

**UCHWAŁA NR III/17/2010
RADY MIEJSKIEJ W ŁĘKNICY**

z dnia 28 grudnia 2010 r.

w sprawie Statutu Miejskiego Zakładu Komunalnego w Łęknicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 16 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 ze zmian.) Rada Miejska w Łęknicy uchwała, co następuje:

Statut Miejskiego Zakładu Komunalnego w Łęknicy

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejski Zakład Komunalny w Łęknicy, zwany dalej Zakładem, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r. Nr 9, poz. 43 ze zm.),
- 4) uchwały Nr XV/68/91 Rady Miejskiej w Łęknicy z dnia 2 sierpnia 1991r. w sprawie zarządzania komunalnymi zasobami mieszkaniowymi – utworzenie zakładu budżetowego pod nazwą Miejski Zakład Komunalny,
- 5) niniejszego Statutu.

2. Zakład jest samorządowym zakładem budżetowym Gminy Łęknica.

3. Zakład może używać nazwy skróconej „MZK w Łęknicy”.

§ 2. 1. Siedziba Zakładu mieści się przy ulicy Hanki Sawickiej 1 w Łęknicy.

2. Zakład nie posiada osobowości prawnej.

3. Zakład jest jednostką organizacyjną gminy podporządkowaną Radzie Miejskiej w Łęknicy i działa na terenie Gminy Łęknica.

4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Burmistrz Łęknicy.

5. Zakład odpłatnie wykonuje zadania, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych oraz dotacji z budżetu Gminy.

Rozdział II.

Cele i przedmiot działania Zakładu

§ 3. 1. Podstawowym celem działalności Zakładu jest realizowanie obowiązkowych zadań własnych Gminy Łęknica w zakresie usług komunalnych.

2. Przedmiotem działalności Zakładu jest zaspokojenie potrzeb zbiorowych mieszkańców Gminy Łęknica w zakresie:

- 1) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, w szczególności:
 - a) zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
 - b) zbiorowego odprowadzania ścieków,
 - c) wywozu nieczystości płynnych,
 - d) utrzymania czystości i porządku na terenach gminnych,
- 2) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
- 3) dróg, ulic, mostów i placów, w szczególności bieżącego utrzymania gminnych dróg, ulic, chodników i placów, a w tym zimowego utrzymania dróg,
- 4) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 5) gospodarki składowiskiem odpadów stałych,
- 6) cmentarzy komunalnych.

Rozdział III.

Zarządzanie i organizacja Zakładu

§ 4. Zakładem kieruje Dyrektor Zakładu.

§ 5. 1. Dyrektor Zakładu zarządza Zakładem jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza Łęknicy i jest odpowiedzialny za stan i działalność Zakładu.

2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Zakładu jest Burmistrz Łęknicy, który w szczególności:

- 1) nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z Dyrektorem Zakładu,
- 2) ustala zakres czynności Dyrektora Zakładu,
- 3) sprawuje nadzór i kontrolę nad pracą Dyrektora Zakładu.

3. Do zadań Dyrektora Zakładu należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Zakładu na zewnątrz,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Zakładu,
- 3) opracowywanie planów działania Zakładu i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania,
- 4) przekazywanie Burmistrzowi Łęknicy i Radzie Miejskiej w Łęknicy informacji o sytuacji finansowej Zakładu i z jego bieżącej działalności.

4. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Zakładu.

5. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników zatrudnionych w Zakładzie.

§ 6. 1. Dyrektor Zakładu prowadzi działalność w granicach zatwierdzonego planu rzeczowo-finansowego zatwierdzonego przez Burmistrza Łęknicy przy pomocy:

- 1) głównego księgowego,
 - 2) podległych stanowisk pracy.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu i podział zadań ustala Dyrektor Zakładu.

Rozdział IV.

Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu i podział zadań ustala Dyrektor Zakładu.

§ 7. 1. Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zm.), dotyczących samorządowego zakładu budżetowego.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy.
3. Zakład pokrywa koszty swojej działalności z przychodów własnych oraz z dotacji uzyskiwanych z budżetu Gminy Łęknica.
4. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.
5. Samorządowy Zakład budżetowy odpłatnie wykonuje zadania, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych, do których należą:
 - a) wpłaty z czynszów najmu administrowanych budynków i lokali,
 - b) opłaty za zużycie wody,
 - c) opłaty za odprowadzenie ścieków,
 - d) opłaty cementarne,
 - e) inne ustalone w ramach obowiązujących przepisów.

6. Samorządowy Zakład budżetowy otrzymuje z budżetu Gminy dotacje przedmiotowe, dotacje celowe na zadania bieżące oraz dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji zatwierdzonych w rocznym planie inwestycyjnym, z których rozlicza się na koniec okresu sprawozdawczego.

Rozdział V.

Mienie Zakładu

- § 8. 1. Zakład wyposażony jest w mienie Gminy Łęknica w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności statutowej.
2. Dyrektor gospodaruje i zarządza mieniem pozostającym w dyspozycji Zakładu na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Łęknicy.

Rozdział VI.

System kontroli wewnętrznej

§ 9. 1. Dyrektor Zakładu organizuje i zabezpiecza prawidłowe funkcjonowanie systemu kontroli wewnętrznej. Szczegółowy tryb i zasady przeprowadzania kontroli wewnętrznej określi zarządzenie Kierownika.

2. Dyrektor Zakładu sprawuje ogólny nadzór nad skutecznością działania Zakładu i prawidłowością realizacji wniosków z kontroli wewnętrznej oraz napływających spoza Zakładu danych o nieprawidłowościach, a w szczególności od usługobiorców i organów kontrolnych.

Rozdział VII.

Postanowienia końcowe

- § 10. 1. Dyrektor Zakładu ponosi odpowiedzialność za wprowadzanie i przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiana zakresu działania lub likwidacji Zakładu może nastąpić uchwałą Rady Miejskiej w Łęknicy.
3. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu, a nie uregulowanych niniejszym Statutem, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, związane z przedmiotem działalności Zakładu.
- § 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łęknicy.
- § 12. Traci moc Uchwała Nr XIX/95/2000 Rady Miejskiej w Łęknicy z dnia 29 marca 2000r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Zakładu Komunalnego w Łęknicy oraz Uchwała Nr XXXVII/194/2002 Rady Miejskiej w Łęknicy z dnia 17 czerwca 2002r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Zakładu Komunalnego w Łęknicy.
- § 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Andrzejewski