

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Burmistrz Miasta Łęknica
ul. Żurawska1, 68-208 Łęknica

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) na:

odbior odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica

Wspólny słownik zamówień CPV: 90.51.10.00-2 - usługi wywozu odpadów
90.51.20.00-9 – usługi transportu odpadów

Zatwierdził, dnia: 31.10.2014 r.

Burmistrz Łęknicy
/-/ Piotr Kuliniak

.....
(kierownik jednostki)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Łęknica reprezentowana przez Burmistrza Łęknicy

ul. Żurawska 1, 68-208 Łęknica

tel. 68 3624700,

fax 68 3624701

e-mail: sekretariat@umleknica.pl

Adres do korespondencji:

Urząd Miejski w Łęknicy

ul. Żurawska 1, 68-208 Łęknica

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej według art. 11 ust. 8 Pzp.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 6 d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2013 r. poz. 1399).
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.),
 - 2) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231),
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 1692),
 - 5) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (DZ. U. z 2013 r. poz. 122).

III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w gminie Łęknica, zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych, dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Łęknica oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.
3. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica stanowi **Załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia określa się od **1 stycznia 2015 do 31 grudnia 2016 r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, to jest:
 - wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zmianami)
 - aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych lub wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami - zgodnie z wymogami art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zmianami);
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, to jest:
 - Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych przez okres 12 kolejnych miesięcy w sposób ciągły z co najmniej 200 nieruchomości zamieszkałych;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli:
 - Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej do odbioru odpadów wielkogabarytowych
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, to jest: posiadają opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100 tysięcy złotych.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, według formuły „spełnia - nie spełnia”. Nie

spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

3. W przypadku wystąpienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 muszą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

IX. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - 1) **Formularz oferty**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
 - 2) **Pełnomocnictwo** osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
 - 3) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot współuczestniczący.
 - 4) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** co Wykonawca, w rozumieniu ustawy z dnia 06.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.) oraz informacja, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej - zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot współuczestniczący.
 - 5) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty te muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - 6) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty te muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - 7) **Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej

niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty te muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

2. Dokumenty i oświadczenia jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy** Prawo zamówień publicznych zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ.
 - 2) **Opłaconą polisa lub inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100 tysięcy złotych.
 - 3) **Oświadczenie Wykonawcy, że jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Łęknica z podaniem numeru w rejestrze i daty wpisu do rejestru.**
 - 4) **Aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych lub wpis do rejestru** podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami - zgodnie z wymogami art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zmianami).
 - 5) **Wykaz pojazdów**, którymi dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4**.
 - 6) **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5**
3. Dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX pkt 1 ppkt. 5, 6, 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
8. Jeżeli wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym określonym w rozdziale IX pkt 1 ppkt. 3, 5, 6, 7.
9. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda:
 - 1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy - dokumentów, o których mowa w rozdziale IX pkt 2 ppkt. 2
 - 2) dokumentów określających:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

X. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wspólnie dokumenty, o których mowa w pkt IX SIWZ, przy czym każdy z Wykonawców musi, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania załączyć dokumenty, o których mowa w pkt rozdziale IX. pkt 1 ppkt. 3, 4, 5, 6, 7 SIWZ.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W sprawach merytorycznych i proceduralnych – Marcin Perczyński - Kierownik Referatu ds. Gospodarki Nieruchomościami i Inwestycji

Urząd Miejski w Łęknicy

ul. Żurawska 1

68-208 Łęknica

tel. 68 3624718

w godzinach pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy zamknąć w nieprzeźroczystej kopercie (paczce) w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez widocznych skutków oraz zamieścić na zewnątrz pełną nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy/Wykonawców oraz opis wg wzoru:

Urząd Miejski w Łęknicy

ul. Żurawska 1

68-208 Łęknica

„Oferta na: Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica. RGN.271.10.2014.MP

Nie otwierać przed dniem 14.11.2014 r. przed godziną 12:15.”

2. Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
3. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami rozdziału IX SIWZ.
4. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu, w języku polskim, w trwałym druku lub piśmie odręcznym. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje wykluczenie tego Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia (dotyczy to również sytuacji złożenia niezależnej oferty przez Wykonawcę występującego w innej dokumentacji ofertowej, jako Wykonawca wchodzący w skład Wykonawców składających ofertę wspólnie).
5. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis musi zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kserokopię jakiegoś dokumentu, kserokopia każdej strony tego dokumentu musi być poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Poświadczenie powinno

zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz jego podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

6. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
7. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty oraz pozostałe dokumenty były ponumerowane i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy a także połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
9. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: *„Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.”*
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami punktu 1, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia (wraz z podatkiem VAT i wszystkimi należnymi narzutami) – za cały okres umowy.
2. Cena oferty **jest ceną ryczałtową** i nie będzie podlegać negocjacjom i zmianom w trakcie trwania umowy (w szczególności zmiany ilości mieszkańców Łęknicy, ilości odpadów, ilości i położenia nieruchomości, w trakcie obowiązywania umowy, nie są podstawą do zmiany ceny), za wyjątkiem sytuacji opisanych w rozdziale XXI.
3. Do ceny nie należy wliczać kosztów zagospodarowania odpadów zmieszanych w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie (do czasu uruchomienia ZZO w Marszowie – w Sortowni Odpadów Zmieszanych w Żarach przy ul. Żurawiej 32.)

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie (I piętro) Urzędu Miejskiego w Łęknicy, ul. Żurawska 1, w terminie **do 14 listopada 2014 r. do godziny 11:45** lub przesać na adres Zamawiającego.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (otrzyma datę i godzinę wpływu).
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **14 listopada 2014 r. o godzinie 12:15** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Łęknicy, ul. Żurawska 1, sala posiedzeń na parterze budynku.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach. Powyższe informacje, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami o następującej wadze:

cena (koszt): sposób oceny - minimalizacja, waga: **99%**,

termin płatności faktur: sposób oceny – maksymalizacja (Wykonawca może określić termin płatności faktury w dniach w przedziale od 7 do 30 dni), waga: **1%**.

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania i których oferty nie zostaną odrzucone.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów – oferta z najwyższą liczbą punktów wynikających z zastosowania łącznie wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$\text{ilość punktów oferty badanej w kryterium cena} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times 99\%$$

$$\text{ilość punktów oferty badanej w kryterium termin płatności} = \frac{\text{termin płatności oferty ocenianej}}{\text{najdłuższy oferowany termin płatności}} \times 100 \times 1\%$$

5. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej bip.umleknica.pl w miejscu, na którym jest udostępniona SIWZ oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając między innymi: nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert i łączną punktacją.
5. Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu Wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty. W powiadomieniu zostanie określone miejsce i termin zawarcia umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7** do SIWZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy zawiera **Załącznik nr 7** do SIWZ – Projekt umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach wynikających z SIWZ i Projektu umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej umowami stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Umowę zawiera się na czas oznaczony.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zmiana wynagrodzenia umownego nastąpi, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w zakresie objętym zamówieniem. W takim przypadku do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w aktualnie obowiązującej wysokości.
8. Dopuszcza się wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a wykonawca wystąpi do Zamawiającego z uzasadnionym i udokumentowanym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia umownego.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **6 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku PKO BP S.A. Nr 59 1020 5460 0000 5002 0058 2130** z oznaczeniem „**Zabezpieczenie – przetarg RGN.271.10.2014.MP**” - najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XXIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na własnej stronie internetowej bip.umleknica.pl.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a także umieszcza ją na stronie internetowej bip.umleknica.pl.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian. O przedłużeniu terminu składania ofert niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na swojej stronie internetowej bip.umleknica.pl.

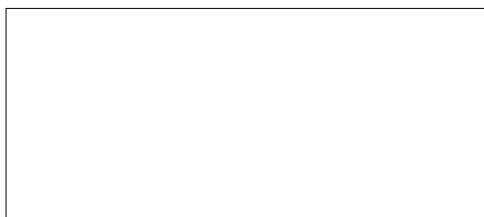
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

XXIV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie na żądanie strony.
4. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Miejski w Łęknicy, ul. Żurawska 1, 68-208 Łęknica.
5. Korespondencję w formie faksowej należy kierować pod numer faksu: 68 3624701.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów Wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) – odwołanie oraz skarga do sądu.



FORMULARZ OFERTY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługę ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica:

1. Oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków

Zamówienia (SIWZ) za cenę ryczałtową: brutto

(słownie..... złotych brutto), która obejmuje cenę netto w kwocie oraz należny podatek VAT (stawka%) w kwocie złotych.

2. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Cena określona w pkt. 1 wynika z następującej kalkulacji, która będzie podstawą do wystawiania faktur miesięcznych:

ryczałt miesięczny zł brutto x 24 miesiące = zł brutto.

4. Oferuję/oferujemy stosowanie przy wykonaniu zamówienia następującego terminu płatności faktur: dni od dnia wystawienia faktury.

5. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy/łem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy/nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy/łem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.

6. Informuję /informujemy, że następujące zakresy przedmiotu zamówienia realizowane będą przez podwykonawców (o ile dotyczy) *:

.....
.....

.....
.....

(zakresy robót przewidziane do wykonania przez podwykonawców)

7. Zamówienie wykonamy jako konsorcjum pod przewodnictwem

.....
.....
.....
.....

(nazwa firmy wiodącej – lidera, oraz partnera/ów/ konsorcjum)

8. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Dane Wykonawcy:

Adres:

Kod:

Tel./faks:

REGON:

INTERNET, http://.....

e-mail:

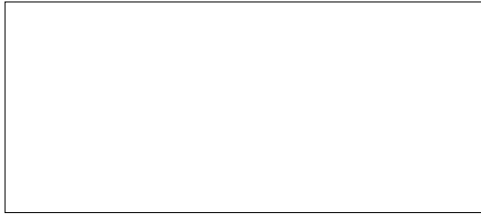
osoba do kontaktu z Zamawiającym w sprawie oferty :
..... tel.

....., dn.

.....

(podpisy osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej do występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

*niewłaściwe skreślić



Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługę ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentuję/reprezentujemy, spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, to jest:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....

(podpisy osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej do występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór odpadów komunalnych
od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługę
ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentuję/reprezentujemy nie podlega wykluczeniu z wyżej wskazanego postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....

(podpisy osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej do
występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



Wykaz pojazdów, którymi dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - składany w związku z postępowaniem na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługę ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica

Oświadczam/y, iż Wykonawca którego reprezentuję/my dysponuje niżej wymienionymi zasobami:

Marka pojazdu/typ	Przeznaczenie zgodnie z wymaganiami SIWZ	Nr rejestracyjny	Informacja o podstawie dysponowania zasobami

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego i łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26, ust. 2b ustawy Pzp).

....., dn.

.....

(podpisy osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej do

występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy

i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - składany w związku z postępowaniem na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługę ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica

Oświadczam/y, iż Wykonawca którego reprezentuję/my wykonała lub wykonuje:

Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot usługi (nazwa, na podstawie której Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu)	Ilość nieruchomości zamieszkałych objętych kontraktem	Data wykonywania usług	Wartość brutto

Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dowodów, czy powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

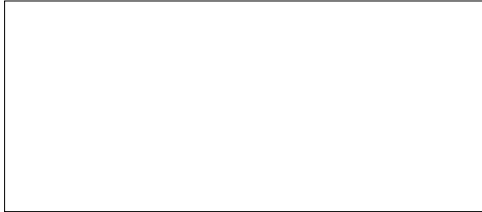
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego i łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26, ust. 2b ustawy Pzp).

*Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica
RGN.271.10.2014.MP.*

....., dn.

.....

(podpisy osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej do
występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługę ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica, oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca, którego reprezentuję/reprezentujemy:

- nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
- należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

_____ dnia _____

.....

(podpisy osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej do występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

*niewłaściwe skreślić

Projekt umowy

UMOWA NR ...

zawarta w dniu..... w Łęknicy pomiędzy:

Gminą Łęknica, w imieniu której występuje:

Burmistrz Łęknicy – Piotr Kuliniak

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Izabeli Roszkowskiej

zwaną dalej "Zamawiającym",

a

z siedzibą w

zwaną/ym dalej „Wykonawcą” , reprezentowaną/ym przez:

.....
.....

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz .U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym, znak sprawy: RGN.271.4.2013.MP.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, którym jest odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w gminie Łęknica, zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych i odpadów zielonych, dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Łęknica oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych.
2. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie wymagania stawiane Wykonawcy w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania RGN.271.10.2014.MP.
3. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w **Załączniku nr 8** do SIWZ do postępowania RGN.271.10.2014.MP. – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy

Wykonawca przedmiot niniejszej umowy będzie realizował w okresie: **od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2016 r.** (za wyjątkiem czynności przygotowawczych – dostawa worków i ustalenie oraz kolportaż harmonogramu).

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres wykonania umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa traci ważność, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu nowy dokument ubezpieczenia.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń niezbędne Wykonawcy do realizacji niniejszej umowy, tracą ważność w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostosować sposób wykonania zamówienia do warunków funkcjonowania Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie (do czasu uruchomienia ZZO w Marszowie – Sortowni Odpadów Zmieszanych w Żarach przy ul. Żurawiej 32. prowadzonej przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. ul. Górnośląska 2, 68-200 Żary).
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wykaz zawierający marki pojazdów i numery rejestracyjne, które będą wykorzystywane przy wykonywaniu usługi stanowiący załącznik nr 4.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Współpraca z Wykonawcą przy tworzeniu harmonogramu odbierania odpadów, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy) i jego akceptacja.
- 2) Udostępnianie Wykonawcy wykazu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
- 3) Udostępnianie Wykonawcy zestawienia nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych.
- 4) Przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych.
- 5) Wskazanie miejsca ustawienia ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych
- 6) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
- 7) Wskazanie miejsc ustawienia pojemników typu „dzwon” na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy i w miejscach publicznych.

§ 5

Rozliczenia i płatności

1. Za wykonaną usługę Wykonawca będzie pobierał wynagrodzenie w formie ryczałtowej, które nie podlega żadnym zmianom w okresie obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wywozu odpadów wyniesie za cały okres umowy:
.....zł słownie:..... złotych
w tym: wynagrodzenie netto PLN i podatek VAT PLN.
Wynagrodzenie miesięczne wynosi: zł brutto, w tym: wynagrodzenie netto
..... PLN i podatek VAT PLN.
3. Ustala się sposób zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie miesięcznych faktur wystawianych przez Wykonawcę. Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu miesiąca, w którym wykonano usługi.

4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi nastąpi w terminie do dni od daty wystawienia faktury.
5. Należność regulowana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na fakturach.
6. Za datę zapłaty uważa się obciążenie rachunku Zamawiającego.
7. W razie zwłoki w zapłacie należności, Wykonawcy przysługiwają będą odsetki w wysokości określonej odrębnymi przepisami.
8. Za prawidłowo złożoną fakturę będzie uznana faktura złożona wraz z dokumentacją określającą ilości poszczególnych frakcji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości i z ogólnodostępnych punktów oraz sposób i miejsce zagospodarowania każdej z odebranych frakcji odpadów.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **6%** wynagrodzenia brutto umowy, w formie, co stanowi równowartość kwoty PLN, słownie złotych. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Jednym z warunków uznania zamówienia za należyte wykonane jest złożenie przez Wykonawcę dokumentacji określającej ilości zebranych odpadów oraz sposób i miejsce ich zagospodarowania.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne:
 - a) za realizację usługi niezgodnie z harmonogramem Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 100 zł, za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do odebrania odpadów w stosunku do terminu wykonania usługi ustalonego w harmonogramie – liczona dla każdej nieruchomości odrębnie;
 - b) za nieusuwanie zanieczyszczeń powstałych w wyniku wykonania usługi Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 50 zł za każde nieuprzątnięte miejsce odbioru odpadów;
 - c) za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 5 % wartości brutto łącznego (za 24 miesiące) wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - d) za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, Wykonawcy przysługuje kara umowna od Zamawiającego w

wysokości 5 % łącznego (za 24 miesiące) wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez zapłaty kary umownej wskazanej w ust. 1 litera d oraz w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Za wypowiedzenie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadkach innych niż wskazane w ust. 1 (bez zaistnienia przyczyn, za które odpowiada druga strona), strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznego (za 24 miesiące) wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca przedmiot umowy wykona: siłami własnymi/przy pomocy podwykonawców (opcja).
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonywania powierzonego mu zamówienia.
3. Podwykonawcy mogą realizować część zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami na warunkach dotyczących odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, odpowiadających warunkom określonym niniejszą umową.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia, także ze tę część, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania zadania przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą, a Zamawiający w terminie 14 dni podejmie decyzję w sprawie zgody na zawarcie tejże umowy.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą, pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury.
9. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający zatrzyma z bieżącej należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych w Gminie Łęknica, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. Strony mają prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie takie nie skutkuje zastosowaniem kar umownych. Wypowiedzenie jest skuteczne na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym upływa okres wypowiedzenia.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonywania przez Wykonawcę umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem ewidencji odpadów.

§ 11

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego postanowienia jest nieważna.
2. Zmiana wynagrodzenia umownego nastąpi, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w zakresie objętym zamówieniem. W takim przypadku do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w aktualnie obowiązującej wysokości. Zmiana ta zostanie wprowadzona aneksem do niniejszej umowy.
3. Dopuszcza się wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a wykonawca wystąpi do Zamawiającego z uzasadnionym i udokumentowanym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia umownego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw, w tym wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
7. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
9. Umowa wchodzi w życie ona w życie z dniem jej podpisania.

§ 12

Integralną częścią umowy jest:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Oferta Wykonawcy do postępowania – załącznik nr 2
3. Harmonogram odbierania odpadów – załącznik nr 3
4. Wykaz pojazdów – załącznik nr 4
5. Kopia polisy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym zamówieniem,
6. Kopia zezwolenia na transport odpadów komunalnych.

Zamawiający:

Wykonawca:

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w gminie Łęknica, zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych, dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Łęknica oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych oraz ustawienie pojemników na odpady zbierane selektywnie typu „dzwon”.
2. Wykonawca odbierze każdą ilość odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wytworzonych na terenie gminy Łęknica, opisanych w niniejszej SIWZ.
3. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:
 - 1) **Zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywane będą do regionalnej instalacji – Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie. Do czasu uruchomienia ZZO w Marszowie, Wykonawca przekazywać będzie te odpady do Sortowni Odpadów Zmieszanych w Żarach przy ul. Żurawiej 32.** Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania tych odpadów. Koszty zagospodarowania tych odpadów ponosi Zamawiający na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Zakładem Zagospodarowania Odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania ilości odpadów przekazanych do ZZO Sp. z o. o. W przypadku awarii instalacji wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do dostarczenia odpadów do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, w którym znajduje się Łęknica – zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami.
 - 2) **Pozostałe selektywnie zebrane odpady komunalne, w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany przekazać na swój koszt do instalacji odzysku i unieszkodliwiania,** zgodnie z zasadą bliskości i hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zmianami). Zagospodarowanie tych odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
4. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości:
 - a) papier, tektura (makulatura, karton);
 - b) szkło;
 - c) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe.
5. Częstotliwość odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – co 2 tygodnie,
 - b) papier i tektura – co miesiąc;
 - c) szkło – co miesiąc;
 - d) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – co miesiąc.
6. **Wykonawca odbierać będzie i zagospodarowywać odpady komunalne zbierane w pojemnikach zlokalizowanych w miejscach publicznych gminy Łęknica w postaci zestawów po 3 pojemniki typu „dzwon” o pojemności co najmniej 1,5 m³ każdy, przeznaczonych do**

selektywnej zbiórki papieru, szkła oraz tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych. Przewiduje się ustawienie od 15 do 20 zestawów. Pojemniki będą ogólnodostępne. Zamawiający wskaże te miejsca w terminie do 15 grudnia 2014 r. Zamawiający odda do dyspozycji Wykonawcy po 10 pojemników na szkło i tworzywa sztuczne, które po wykonaniu umowy pozostają własnością Zamawiającego. Pozostałe pojemniki dostarczy Wykonawca. Pojemniki te w trakcie wykonywania umowy i po jej wykonaniu pozostają własnością Wykonawcy. Zastrzega się możliwość zmiany ilości zestawów w zakresie od 15 do 20, bez konieczności zmiany umowy i bez dodatkowego wynagrodzenia. Pojemniki powinny być oznakowane w taki sam sposób jak worki – zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica.

7. **Wykonawca ustawi od 10 do 15 zestawów pojemników typu „dzwon” do selektywnej zbiórki odpadów (po jednym pojemniku na papier i tekturę, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe) na terenie wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości wielolokalowych.** Zamawiający wskaże te miejsca w terminie do 15 grudnia 2014 r. W takim wypadku Wykonawca nie będzie zobowiązany do dostarczania do tych nieruchomości worków na selektywną zbiórkę papieru, tworzyw sztucznych i szkła. Zastrzega się możliwość zmiany ilości zestawów w zakresie od 10 do 15, bez konieczności zmiany umowy i bez dodatkowego wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawca nie będzie zobowiązany do dostarczania worków na selektywną zbiórkę odpadów do nieruchomości, na których ustawione zostaną pojemniki typu „dzwon”. Pojemniki powinny być oznakowane w taki sam sposób jak worki – zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica.
8. Wykonawca zapewni na swój koszt odbiór i zagospodarowanie odpadów z pojemników, o których mowa w pkt 6 i 7, przy czym częstotliwość odbioru musi być tak ustalona, aby nie dopuścić do przepełnienia się tych pojemników (wywóz nie rzadziej niż raz na miesiąc). Wykonawca własnym staraniem dokonywać będzie monitoringu poziomu wypełnienia pojemników.
9. Wykonawca **1 raz w każdym półroczu (w kwietniu i październiku), w terminie określonym w harmonogramie ustalonym z Zamawiającym, odbierze meble i inne odpady wielkogabarytowe** bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych i zagospodaruje na własny koszt te odpady.
10. **Usługa będzie świadczona zgodnie z przyjętym harmonogramem wywozu odpadów** uwzględniającym minimalne wymagania częstotliwości określone w niniejszej SIWZ. Szczegółowy harmonogram wywozu odpadów zostanie ustalony z Wykonawcą, z którym zostanie podpisana umowa (na podstawie jego propozycji). Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram w terminie 10 dni od podpisania umowy. Harmonogram nie może przewidywać odbioru odpadów w godzinach nocnych.
11. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:
 - 1) Przedsiębiorca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do:
 - a) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń powstających w wyniku załadunki i transportu odpadów komunalnych;
 - b) organizowania odbioru i transportu odpadów komunalnych w sposób niezagrożący bezpieczeństwu ruchu drogowego i środowisku, w terminach wyznaczonych harmonogramem;

- c) odbierania odpadów selektywnie zbieranych, w sposób uniemożliwiający mieszanie się poszczególnych frakcji odpadów.
12. Inne wymagania i warunki w zakresie wykonania usługi:
- 1) Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza środki techniczne odpowiednie do zakresu zamówienia. Wykonawca przedmiotową usługę świadczyć będzie zgodnie z przepisami o ruchu drogowym, wymogami ochrony sanitarnej, przepisami z zakresu prawa ochrony środowiska oraz przepisami BHP.
 - 2) **Wykonawca zapewnia worki do selektywnej zbiórki papieru, szkła i tworzyw sztucznych (zgodnie z pkt 4) dla każdego lokalu (nieruchomości w przypadku braku lokalu), w którym odpady zbierane są selektywnie – w ilości niezbędnej do zbierania wytworzonych odpadów na bieżąco.**
 - 3) Wykonawca **dotatkowo dostarczy jednorazowo do 20 grudnia 2014 r.** do Miejskiego Zakładu Komunalnego w Łęknicy, ul. Hanki Sawickiej 1, worki do selektywnej zbiórki odpadów w ilości po 500 szt. dla każdej frakcji odpadów.
 - 4) **Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zapewnia Wykonawca przy każdym odbiorze odpadów**, zgodnie z częstotliwością określoną w niniejszej SIWZ. Worki na wymianę dostarczane będą bezpośrednio mieszkańcom gminy na zasadzie „worek za worek” (Wykonawca pozostawia tyle worków, ile odebrał). **Worki do pierwszej selektywnej zbiórki Wykonawca dostarczy bezpośrednio do nieruchomości wraz z harmonogramem w terminie do 20 grudnia 2014 r.** – zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym przez Zamawiającego (zestawieniem nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych).
 - 5) Wykonawca własnym staraniem i na własny rachunek doczyści selektywnie odebrane odpady (jeśli będzie to konieczne), do jakości odpowiadającej uzgodnieniom z instalacją odzysku i unieszkodliwiania, do której Wykonawca przekaże poszczególne frakcje odpadów.
 - 6) Pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów, zapewnia właściciel nieruchomości. **W przypadku gdy właściciel nieruchomości będzie zainteresowany udostępnieniem pojemnika do gromadzenia odpadów przez Wykonawcę, Wykonawca będzie zobowiązany do wydzierżawienia** właścicielowi takiego pojemnika za odrębnym wynagrodzeniem nie wyższym niż: 17,00 zł netto miesięcznie za pojemnik 1100 l, 4,50 zł netto miesięcznie za pojemnik 240 l, 3 zł netto za pojemnik 120 l miesięcznie.
 - 7) Dopuszcza się ustawienie przez Wykonawcę pojemników na terenie nieruchomości zamiast dostarczania do nich worków. Ustawienie pojemników zamiast dostawy worków wymaga zatwierdzenia wykazu takich nieruchomości i wielkości pojemników przez Zamawiającego. W takim przypadku pojemniki powinny być oznakowane w taki sam sposób jak worki – zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica. Po wykonaniu umowy pojemniki pozostają własnością Wykonawcy.
 - 8) **Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy adresy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.** Wzrost ilości nieruchomości zamieszkałych w stosunku do wskazanej w SIWZ, nie będzie powodował konieczności zmiany umowy i nie powoduje wzrostu ceny za wykonanie zamówienia.
 - 9) **Zamawiający, niezwłocznie po podpisaniu umowy, przekaże Wykonawcy adresy nieruchomości, na których odpady zbierane są w sposób selektywny – w celu określenia miejsc dostarczenia worków** (zestawieniem nieruchomości, na których deklarowane jest

selektywne zbieranie odpadów komunalnych). Jakikolwiek zmiany w ilości nieruchomości, na których odpady zbierane są w sposób selektywny nie stanowią podstawy do zmiany wielkości wynagrodzenia dla Wykonawcy.

- 10) Zamawiający na bieżąco będzie informował Wykonawcę o zmianach w zestawieniu nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych.
 - 11) Pojazdy Wykonawcy, w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych na rzecz Zamawiającego, nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, chyba że odbiór odpadów z pojemnika stanowiącego wyposażenie nieruchomości niezamieszkałej jest każdorazowo odrębnie ewidencjonowany z wyszczególnieniem danych o wielkości pojemnika, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz nazwy podmiotu, od którego odpady zostały odebrane.
 - 12) Nie dopuszcza się jednoczesnego odbioru przez Wykonawcę w jednym transporcie odpadów zmieszanych zebranych na terenie Gminy Łęknica z odpadami odebranymi z innych gmin (pozostałe frakcje mogą być przewożone w jednym transporcie pod warunkiem odrębnego ewidencjonowania frakcji odpadów odbieranych z terenu Gminy Łęknica).
 - 13) Przedsiębiorca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, musi dysponować specjalistycznymi, sprawnymi technicznie środkami transportu zdolnymi do odbioru i transportu poszczególnych rodzajów odpadów oraz bazą magazynowo -transportową - zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r poz. 21),
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.)
 - c) Uchwały nr XXXVII.262.2014 rady Miejskiej w Łęknicy z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica.
13. Szczegółowe dane charakteryzujące przedmiot zamówienia:
- 1) **Odpady odbierane będą od mieszkańców (z nieruchomości zamieszkałych) gminy Łęknica obejmującej miasto Łęknica.**
 - 2) Ilość wszystkich odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Łęknica od 01.07.2013 r. do 30.06.2014 r. wynosi około:
 - a) odpady zmieszane 200301 – 648,3 Mg
 - b) odpady biodegradowalne 200201 – 35,5 Mg
 - c) opakowania z papieru i tektury 150101 – 1,2 Mg
 - d) opakowania z tworzywa sztucznego 150102– 10,5 Mg
 - e) opakowania ze szkła 150107 – 9 Mg
 - f) szkło 200102 – 7,2 Mg
 - g) papier i tektura 200101 – 1,8 Mg
 - h) tworzywa sztuczne 200139 – 5,4 Mg
 - i) odpady wielkogabarytowe – 4,5 Mg.
 - 3) Liczba mieszkańców Łęknicy zameldowanych na pobyt stały wynosi 2539, zameldowanych na pobyt czasowy powyżej 3 miesięcy - 105,

- 4) Należy założyć, że w związku z funkcjonowaniem targowiska miejskiego, w Łęknicy przebywa około 300 osób, które nie dopełniają stale obowiązku meldunkowego, a które przebywają na terenie Łęknicy.
- 5) Liczba osób zamieszkujących na terenie Łęknicy według złożonych deklaracji dotyczących opłaty za zagospodarowanie odpadów: 2292, z czego: 742 w zabudowie jednorodzinnej do 2 lokali, 392 w zabudowie wielorodzinnej od 3 do 7 lokali oraz 1158 w zabudowie wielorodzinnej powyżej 7 lokali – dane przybliżone.
- 6) Liczba nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy wynosi 288, z czego w zabudowie jednorodzinnej do 2 lokali 208 (267 lokali), 44 w zabudowie wielorodzinnej od 3 do 7 lokali (176 lokali) oraz 36 w zabudowie wielorodzinnej powyżej 7 lokali (441 lokali) – dane przybliżone.
- 7) Odsetek osób, które zadeklarowały selektywną zbiórkę odpadów komunalnych 31% (odsetek prawdopodobnie wzrośnie w związku z uproszczeniem systemu selektywnej zbiórki odpadów z dniem 1 stycznia 2015 r. – zmiana regulaminu poprzez zmniejszenie liczby frakcji).
- 8) Zabudowa zlokalizowana jest na 25 ulicach i placach o łącznej długości około 14 km.
- 9) Wykaz ulic i adresów dostępny jest na stronie <http://mleknica.e-mapa.net/>
- 10) Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:
 - a) materiał – folia polietylenowa LDPE;
 - b) pojemność – co najmniej 60 l;
 - c) kolor: papier i tektura - kolor niebieski, szkło - kolor biały, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – kolor żółty);
 - d) grubość – co najmniej 60 mikronów dla szkła, co najmniej 30 mikronów dla pozostałych frakcji.
14. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:
 - 1) **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zapewni Zamawiającemu stały dostęp do danych (zapisów) z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego**, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz o miejscach wyładunku odpadów.
 - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale którego dotyczy, zgodnie z wytycznymi art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 3) Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji i udostępniania jej wraz z fakturą - określającej ilości poszczególnych frakcji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości i z ogólnodostępnych punktów oraz sposób i miejsce zagospodarowania każdej z odebranych frakcji odpadów.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do rejestrowania każdego przypadku niedopełnienia zobowiązania przez właściciela nieruchomości deklarującego selektywne zbieranie odpadów komunalnych i powiadomienia o tym Zamawiającego (na podstawie wykazu otrzymanego od Zamawiającego). Wykonawca, do powiadomień o takich przypadkach zobowiązany jest dołączyć (przesłać w formie elektronicznej) dokumentację fotograficzną umożliwiającą w sposób jednoznaczny określenie nieprawidłowości, identyfikację miejsca, daty oraz adresu nieruchomości.

- 5) Za równoznaczne z niedopełnieniem przez właściciela nieruchomości deklarowanego selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje się umieszczenie w worku lub pojemniku przeznaczonym do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych a także w pojemniku przeznaczonym na odpady zmieszane innych odpadów, niż te na które jest on przeznaczony – zwłaszcza przeterminowanych leków, chemikaliów, zużytych opon, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli, odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
- 6) Za równoznaczne z niedopełnieniem przez właściciela nieruchomości deklarowanego selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje się umieszczenie w worku lub pojemniku przeznaczonym do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych również:
 - a) w pojemniku lub worku przeznaczonym na papier - opakowań z jakąkolwiek zawartością, lakierowanego lub foliowanego papieru z folderów reklamowych, tapet, zatuszowanego papieru (np. po maśle), zdjęć, kartonów po mleku i napojach, pieluch jednorazowych;
 - b) w pojemniku lub worku przeznaczonym na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal - opakowań po lekach, opakowań i butelek po olejach i smarach, pojemników po farbach i lakierach, opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych, zabawek, styropianu, puszek po farbach i lakierach;
 - c) w pojemniku lub worku przeznaczonym na szkło - szkła płaskiego (szyby okienne i samochodowe), szkła zbrojonego, luster, szklanek, kieliszków, szkła kryształowego, naczyń żaroodpornych, ceramiki (fajans, porcelana, naczynia typu arco, doniczki, miski, talerze), żarówek, świetlówek, kineskopów, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych;
 - d) w pojemniku przeznaczonym na odpady zmieszane – papieru gazetowego, zeszytów, książek, opakowań tworzyw sztucznych, metalu, opakowań ze szkła, opakowań wielomateriałowych.