



## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Łęknica reprezentowana przez Burmistrza Łęknicy

ul. Żurawska 1, 68-208 Łęknica

tel. 68 3624700,

fax 68 3624701

e-mail: sekretariat@umleknica.pl

### Adres do korespondencji:

Urząd Miejski w Łęknicy

ul. Żurawska 1, 68-208 Łęknica

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej według art. 11 ust. 8 pzp.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 6 d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.).
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.),
  - 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zmianami);
  - 3) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zwana dalej ustawą pzp,
  - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126 ze zm.) zwane dalej rozporządzeniem,
  - 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2477),
  - 6) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( DZ. U. z 2013 r. poz. 122).

## III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w gminie Łęknica, zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych, dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Łęknica oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych i ustawienie pojemników typu „dzwon” lub równoważnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ.
3. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica stanowi **Załącznik nr 10** do niniejszej SIWZ.

## **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP**

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług polegających na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsłudze ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica – o wartości nie wyższej niż 1/12 wartości zamówienia podstawowego.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia określa się od **1 stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 r. (odbiór odpadów)**.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
    - Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zmianami), prowadzonego przez Burmistrza Łęknicy,
  - 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
    - Zamawiający nie stawia warunku w wyżej wymienionym zakresie.
  - 3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej,
    - Wykonawca wykonał bądź wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych w systemie selektywnej zbiórki odpadów opierającym się na odbiorze odpadów zbieranych do pojemników i worków, przez okres 12 miesięcy w sposób ciągły, od co najmniej 2000 mieszkańców w jednym zamówieniu/umowie.
    - Wykonawca w celu wykonania zamówienia musi mieć dostęp i dysponować co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej do odbioru odpadów wielkogabarytowych.
3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, według formuły „spełnia - nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

4. W przypadku wystąpienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 2 pkt 3 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub Wykonawcy łącznie.
5. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do niniejszego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania podmiotu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Zamawiający będzie oceniał, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2.
10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach - Wzór oświadczeń stanowi Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp, tj.:
  - a) pkt 12): Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - b) pkt 13): Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016r. poz. 1137) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 176 ze zm.),

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769);
- c) pkt 14): Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 j/w;
- d) pkt 15): Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) pkt 16): Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) pkt 17): Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) pkt 18): Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) pkt 19): Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) pkt 20): Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) pkt 21): Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541);
- k) pkt 22): Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) pkt 23): Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że

istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2) Wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp:  
Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
- 3) Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy pzp.
- 4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na w podstawie pkt 4. niniejszego ustępu.
- 6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, uwzględniając przesłanki, o których mowa wyżej.
- 7) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **X. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów w terminie wyznaczonym na składanie ofert:
  - 1) Wypełniony **Formularz oferty**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ;
  - 2) **Pełnomocnictwo** osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych;
  - 3) **Oświadczenie Wykonawcy o dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do

- SIWZ.** W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot współuczestniczący;
- 4) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ.** W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot współuczestniczący;
  - 5) W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącza zobowiązanie wymagane postanowieniami ust. 5 Rozdz. VIII (według Załącznika nr 5 do SIWZ) , a w oświadczeniach, o których mowa wyżej zamieszcza informacje o tych podmiotach, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp (informacji z otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)- zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik 4 do SIWZ.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot współuczestniczący.
3. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**
- 1) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty te muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.
  - 2) **Wykaz wyposażenia** zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia - **Wykaz pojazdów dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego** wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**,
  - 3) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ** (dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

- przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
4. Oświadczenia Wykonawca składa w oryginale, natomiast dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  7. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 1.
  11. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda aby ze **zobowiązania lub innego dokumentu** potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty jednoznacznie wynikał w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;



- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### **XI. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wspólnie dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 pkt 2-3 rozdziału X SIWZ, przy czym każdy z Wykonawców musi, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania załączyć dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, 4, 5 oraz ust. 3 pkt 1 rozdziału X SIWZ.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem na ustanowionym na podstawie odpowiednich pełnomocnictw Wykonawców występujących wspólnie.

#### **XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W sprawach merytorycznych i proceduralnych – Marcin Perczyński - Kierownik Referatu ds. Gospodarki Nieruchomościami i Inwestycji

Urząd Miejski w Łęknicy

ul. Żurawska 1

68-208 Łęknica

tel. 68 3624718

w godzinach pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00

#### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę należy zamknąć w nieprzeźroczystej kopercie (paczce) w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez widocznych skutków oraz zamieścić na zewnątrz pełną nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy/Wykonawców oraz opis wg wzoru:

*Urząd Miejski w Łęknicy*

*ul. Żurawska 1*

*68-208 Łęknica*

*„Oferta na: Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica. RGN.271.49.2018*

*Nie otwierać przed dniem 07.12.2018 r. przed godziną 11:15.”*

2. Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
3. Do oferty należy załączyć dokumenty zgodnie z odpowiednimi postanowieniami rozdziału X SIWZ.
4. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu, w języku polskim, w trwałym druku lub piśmie odręcznym. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje wykluczenie tego Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia (dotyczy to również sytuacji złożenia niezależnej oferty przez Wykonawcę występującego w innej dokumentacji ofertowej, jako Wykonawca wchodzący w skład Wykonawców składających ofertę wspólnie).
5. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela odpowiednio Wykonawcy/Wykonawców lub podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca – w zakresie w którym te dokumenty ich dotyczą. Podpis musi zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kserokopię jakiegoś dokumentu, kserokopia każdej strony tego dokumentu musi być poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną upoważnionego przedstawiciela odpowiednio Wykonawcy/Wykonawców lub podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca – w zakresie w którym te dokumenty ich dotyczą oraz jego podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
6. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
7. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty oraz pozostałe dokumenty były ponumerowane i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy a także połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
9. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: *„Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.”*
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane, opieczętowne i oznaczone zgodnie z postanowieniami punktu 1, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”.

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty związane z należywym wykonaniem zamówienia (wraz z podatkiem VAT i wszystkimi należnymi narzutami) – za cały okres umowy.
2. Cena oferty **jest ceną ryczałtową** i nie będzie podlegała negocjacom i zmianom w trakcie trwania umowy (w szczególności zmiany ilości mieszkańców Łęknicy, od których odbierane są odpady, ilości odbieranych odpadów, ilości nieruchomości, z których odbierane są odpady, w trakcie obowiązywania umowy, nie są podstawą do zmiany ceny), za wyjątkiem sytuacji opisanych w rozdziale XXII.
3. **Do ceny nie należy wliczać kosztów zagospodarowania/składowania odpadów zmieszanych w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie – Marszów 50A, 68-200 Żary, który stanowi RIPOK dla Zamawiającego.**

## **XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN.

## **XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie (I piętro) Urzędu Miejskiego w Łęknicy, ul. Żurawska 1, w terminie **do 7 grudnia 2018 r. do godziny 11:00** lub przesać na adres Zamawiającego.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (otrzyma datę i godzinę wpływu).
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **7 grudnia 2018 r. o godzinie 11:15** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Łęknicy, ul. Żurawska 1, sala posiedzeń na parterze budynku.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach. Powyższe informacje, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej w miejscu, w którym udostępniona jest SIWZ.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami o następującej wadze:
  - a) **cena ofertowa - waga: 60%;**
  - b) **kryterium środowiskowe i społeczne - waga 30%;**
  - c) **termin rozpatrzenia reklamacji - waga 10%.**
2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie kryterium **cena ofertowa** będzie się posługiwał następującym wzorem (minimalizacja):
$$\text{ilość punktów w kryterium najniższa cena} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$
3. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie kryterium środowiskowego i społecznego przyzna punkty według następujących zasad:

- a) Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie w terminie do 28 lutego 2019 r. akcji edukacyjnej, uzyska 30 pkt;
- b) Wykonawca, który nie zadeklaruje wykonania akcji edukacyjnej, nie uzyska punktów.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium aspekty środowiskowe i społeczne wynosi 30 pkt.

4. Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie akcji edukacyjnej na terenie Gminy Łęknica zobowiązany będzie do:

- a) Przygotowania według projektu graficznego zaakceptowanego przez Zamawiającego i przekazania Zamawiającemu kolorowanek dla dzieci o tematyce związanej z gospodarką odpadami, w ilości 300 szt. o następujących parametrach:
  - kształtują wrażliwość ekologiczną,
  - przedstawiają podstawowe wiadomości o ekosystemach, obiektach i zjawiskach przyrodniczych znajdujących się w najbliższych środowiskach,
  - tłumaczą znaczenie czystego powietrza dla zdrowia roślin, zwierząt i ludzi,
  - kształtują poczucie odpowiedzialności za wszelkie lokalne zmiany w środowisku spowodowane przez człowieka,
  - przedstawiają problem opakowań,
  - uczą świadomego wyboru w kwestiach korzystania ze środowiska i przyzwyczajenia do oszczędzania bogactw ziemi,
  - wyrabiają przekonanie, że surowce naturalne trzeba oszczędzać i zbierać surowce wtórne,
  - tłumaczą znaczenie energii słonecznej i jej wpływu na rozwój roślin, znaczenie energii elektrycznej w życiu człowieka i uczą sposobów jej oszczędzania w codziennym życiu,
  - przyzwyczajają do ładu i porządku swoim najbliższym otoczeniu,
  - zapoznają z podstawowymi zasadami ochrony środowiska,
  - rozwijają wrażliwość estetyczną,
  - składają się z co najmniej 10 kartek (20 stron) i mają format co najmniej B5.
- b) Przeprowadzenie akcji informacyjnej dla mieszkańców Łęknicy, w tym:
  - spotkania informacyjnego dla mieszkańców, którego tematem będą zasady funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Gminie Łęknica oraz zasady prawidłowej gospodarki odpadami na nieruchomościach zamieszkałych; Wykonawca na swój koszt zapewnia salę z miejscami siedzącymi dla co najmniej 100 osób,
  - wykonanie i przekazanie Zamawiającemu 20 plakatów w formacie B2 oraz wersji elektronicznej, zawierających informacje o zasadach prawidłowej gospodarki odpadami na nieruchomościach zamieszkałych w gminie Łęknica z uwzględnieniem zasad tej gospodarki wynikających z miejscowego prawa.

5. Zamawiający przy ocenie oferty w kryterium termin rozpatrzenia reklamacji będzie oceniał zaoferowany przez Wykonawcę termin rozpatrzenia przez Wykonawcę reklamacji na nieodebranie odpadów w przewidzianym w harmonogramie terminie. Zaoferowany termin rozpatrzenia reklamacji nie może być dłuższy niż 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

$$\text{ilość punktów w kryterium termin rozpatrzenia} = \frac{1}{\text{zaoferowany termin rozpatrzenia reklamacji}} \times 100 \times 10\%$$

6. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania i których oferty nie zostaną odrzucone.
8. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów – wynikającą z zastosowania łącznie wszystkich kryteriów oceny ofert.

## **XX. AUKcja ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej [bip.umleknica.pl](http://bip.umleknica.pl) w miejscu, na którym jest udostępniona SIWZ.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając między innymi: nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert i łączną punktacją, Wykonawców, którzy zostali wykluczeni oraz Wykonawców, których oferty zostały odrzucone.
5. Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu Wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty. W powiadomieniu zostanie określone miejsce i termin zawarcia umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do SIWZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Istotne postanowienia umowy zawiera **Załącznik nr 8** do SIWZ – Projekt umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach wynikających z SIWZ i Projektu umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej umowami stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Umowę zawiera się na czas oznaczony.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zmiana wynagrodzenia umownego nastąpi, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w zakresie objętym zamówieniem. W takim przypadku do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w aktualnie obowiązującej wysokości.
  8. Dopuszcza się wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
    - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z uzasadnionym i udokumentowanym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia umownego.
  9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  10. Nie stanowią istotnych zmian postanowień umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy pzp zmiany spowodowane przyczynami organizacyjnymi, w szczególności:
    - 1) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
    - 2) zmiana danych teleadresowych Wykonawcy,
    - 3) zmiana osób Zamawiającego wskazanych do nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy.
  11. Wykonawca składając odpowiedni wniosek o zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 8 zobowiązany jest wykazać i udokumentować bezpośredni wpływ zmiany przepisów na:
    - 1) sumę wzrostu kosztów Wykonawcy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat, lub
    - 2) sumę wzrostu kosztów Wykonawcy oraz drugiej strony umowy o pracę, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
  12. Zmiany postanowień umowy w zakresie, o którym mowa w pkt 8 mogą zostać dokonane w terminie 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę odpowiedniego wniosku, pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę w sposób wyczerpujący i precyzyjny wzrostu ponoszonych kosztów realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia i uznania przez Zamawiającego wniosku za zasadny.
  13. Zmiany postanowień umowy w powyżej określonym zakresie obowiązywać będą od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa o którym mowa w pkt 8, jeżeli Wykonawca, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian złoży odpowiedni pisemny wniosek, a jeżeli złoży po tym terminie - od chwili jego złożenia.
  14. Łączny wzrost wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie zmian postanowień umowy w trybie określonym w pkt 8, nie może być wyższy niż 10% pierwotnego wynagrodzenia umownego.

### **XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zabezpieczającego wykonanie umowy w całym okresie umowy (od dnia zawarcia umowy).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku PKO BP S.A. Nr 59 1020 5460 0000 5002 0058 2130** z oznaczeniem „**Zabezpieczenie – przetarg RGN.271.49.2018**” - najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

### **XXIV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na własnej stronie internetowej <http://bip.umleknica.pl/> .
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a także umieszcza ją na stronie internetowej <http://bip.umleknica.pl/> .
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian. O przedłużeniu terminu składania ofert niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na swojej stronie internetowej <http://bip.umleknica.pl/> .

5. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

## **XXV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pośrednictwem operatora pocztowego, postańca, osobiście, faksu oraz przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale X SIWZ (składanych również na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, 3a, 4 ustawy pzp.), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie na żądanie strony.
4. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Miejski w Łęknicy, ul. Żurawska 1, 68-208 Łęknica.
5. Korespondencję w formie faksowej należy kierować pod numer faksu: 68 3624701.
6. Korespondencję za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy kierować na adres: sekretariat@umleknica.pl .

## **XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów Wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) – odwołanie oraz skarga do sądu.

## **XXVII. INNE POSTANOWIENIA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Łęknicy, ul. Żurawska 1, 68-208 Łęknica*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Łęknica jest osoba, z którą można się skontaktować poprzez e-mail: *iod@umleknica.pl*, telefon *683624702*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RGN.271.32.2018;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29



stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XXVIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
5. Załącznik nr 5 - Formularz zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy pzp,

6. Załącznik nr 6 - Wykaz pojazdów, którymi dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,
7. Załącznik nr 7 - Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
8. Załącznik nr 8 – Projekt umowy,
9. Załącznik nr 9 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
10. Załącznik nr 10 - Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica.

**FORMULARZ OFERTY**

**Gmina Łęknica o statusie miejskim**

**ul. Żurawska 1**

**68 – 208 Łęknica**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.:  
***Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica***

**My niżej podpisani:**

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum oraz wskazać lidera konsorcjum)*

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą **cenę ryczałtową:**

**brutto:** ..... PLN

w tym podatek VAT: .....% oraz cenę ryczałtową netto: .....

2. Powyższa cena ryczałtowa została skalkulowana w oparciu o poniższą miesięczną stawkę ryczałtową, która stosowana będzie do rozliczeń częściowych za wykonanie usługi:

Miesięczne wynagrodzenie netto	Miesięczne wynagrodzenie brutto	Ilość miesięcy świadczenia usług	Cena brutto oferty
1	2	3	2 x 3
		12	

3. Oferowana cena ryczałtowa brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, określona w pkt. 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu

zamówienia oraz obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, jak również należny podatek VAT oraz wszelkie należne podatki oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

4. Zobowiązujemy się, bez dodatkowego wynagrodzenia, do przeprowadzenia w terminie do 28 lutego 2109 r. akcji edukacyjnej na terenie Gminy Łęknica opisanej w rozdziale XIX ust. 4 SIWZ: TAK\*

NIE.\*

5. Oferujemy, że rozpatrzymy reklamację na nieodebranie odpadów w przewidzianym w harmonogramie terminie w ciągu ..... dnia/dni od dnia otrzymania zgłoszenia.
6. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zamówienie zamierzamy zrealizować w terminie określonym przez Zamawiającego w rozdziale VII specyfikacji istotnych warunków zamówienia..
9. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam, że:

- 1) przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować sami\*
- 2) zamierzamy powierzyć następujący zakres zamówienia następującym podwykonawcom:\*

Lp.	Nazwa (firma podwykonawcy)	Zakres/część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

*Uwaga! W przypadku braku wskazania zakresu (części) zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi Wykonawcy.*

11. Oświadczam, że powołujemy się na zasoby następujących podwykonawców, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych, którym zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:\*

Lp.	Nazwa (firma podwykonawcy)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

*Uwaga! W przypadku braku informacji w przedmiotowym zakresie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powołuje się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:\*\*

- 1) .....
- (...)

**13. Jako Wykonawca jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą:**

TAK\*

NIE.\*

**14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>**

TAK\*

NIE.\*

**15. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:**

1) Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko:

.....

2) Adres: .....

.....

3) tel. .... fax .....

4) e-mail: .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Uwaga:**

\*niepotrzebne skreślić

\*\*należy zamieścić załączniki, zaświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2

**Zamawiający:**

Gmina Łęknica o statusie miejskim

ul. Żurawska 1

68 – 208 Łęknica

**Wykonawca:**

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp</b>	<b>Załącznik nr 1 do oferty</b>
--	---------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

***Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica***

**I. Oświadczenie, dotyczące Wykonawcy:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
  
.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**II. Oświadczenie, dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....(podać pełną nazwę, adres podmiotu na zasoby którego powołuje się Wykonawca) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**III. Oświadczenie, dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

**Zamawiający:**

Gmina Łęknica o statusie miejskim

ul. Żurawska 1

68 – 208 Łęknica

**Wykonawca:**

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>  <b>Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp</b>	<b>Załącznik nr 2 do oferty</b>
--	---------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

***Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica***

**I. Informacja, dotycząca Wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego rozdziale VIII ust. 2 SIWZ, tj.:

- a) Posiadam aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. – Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zmianami), prowadzonego przez Burmistrza Łęknicy,
- b) Wykonałem bądź wykonuję w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych w systemie selektywnej zbiórki odpadów opierającym się na odbiorze odpadów zbieranych do pojemników i worków przez okres 12 miesięcy w sposób ciągły, od co najmniej 2000 mieszkańców w jednym zamówieniu/umowie.
- c) Mam dostęp lub dysponuję co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej do odbioru odpadów wielkogabarytowych



.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**II. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ust VIII ust. 2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

.....  
.....,w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**III. Oświadczenie, dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4

**Zamawiający:**

Gmina Łęknica o statusie miejskim

ul. Żurawska 1

68 – 208 Łęknica

**Wykonawca:**

.....

(oznaczenie Wykonawcy)

<p style="text-align: center;"><b>INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b></p>
---

Na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy pzp, w związku z zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego informacją z otwarcia ofert, dotyczącą zamówienia publicznego pn.:

***Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica***

oświadczam, że

\* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

\* należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:

1. ....
2. ....
3. ....

Jednocześnie oświadczam, że powiązania z innym w/w Wykonawcą/cami prowadzą\*/ nie prowadzą\* do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie tego przedkładam następujące dowody i wyjaśnienia:

.....  
.....

.....  
*(miejsowość i data)*

.....  
*(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\*niepotrzebne skreślić

**Uwaga !**

*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć powyższą informację.*

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 22a USTAWY PZP**

Nazwa .....

Adres.....

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

oświadczam(y), że w celu wykonania zamówienia na **Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica** (RGN.271.49.2018) zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt):

.....

b) zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw):

.....

c) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (np. czynny udział – podwykonawstwo):

.....

d) jako podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą na podstawie:

.....

.....

miejsowość, data

.....

pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli podmiotu

**Wykaz pojazdów, którymi dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - składany w związku z postępowaniem na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługę ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica**

Oświadczam/y, iż Wykonawca którego reprezentuję/my dysponuje niżej wymienionymi zasobami:

<b>Marka pojazdu/typ</b>	<b>Przeznaczenie zgodnie z wymaganiami SIWZ</b>	<b>Nr rejestracyjny</b>	<b>Informacja o podstawie dysponowania zasobami</b>

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego i łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26, ust. 2b ustawy pzp).

....., dn. ....

.....

(podpisy osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej do

występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy

i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Załącznik nr 7

**Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - składany w związku z postępowaniem na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz obsługę ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych w gminie Łęknica**

Oświadczam/y, iż Wykonawca którego reprezentuję/my wykonała lub wykonuje:

<b>Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane</b>	<b>Przedmiot usługi (nazwa, na podstawie której Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu)</b>	<b>Ilość nieruchomości zamieszkałych objętych kontraktem</b>	<b>Data wykonywania usług</b>	<b>Wartość brutto</b>

Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dowodów, czy powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego i łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26, ust. 2b ustawy pzp).

....., dn. ....

.....

(podpisy osoby wskazanych w dokumencie, uprawnionej do

występowania w obrocie prawnym reprezentowania Wykonawcy

i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

PROJEKT UMOWY

**Umowa Nr ...**

zawarta w dniu..... w Łęknicy pomiędzy:

Gminą Łęknica, w imieniu której występuje:

Burmistrz Łęknicy – Piotr Kuliniak

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Izabeli Roszkowskiej

zwaną dalej "Zamawiającym",

a .....

z siedzibą w .....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą” , reprezentowaną/ym przez:

.....

.....

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz .U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym, znak sprawy: RGN.271.4.2013.MP.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, którym jest odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w gminie Łęknica, zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych, dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Łęknica oraz obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych.
2. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie wymagania stawiane Wykonawcy w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania RGN.271.49.2018
3. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w **Załączniku nr 9** do SIWZ do postępowania RGN.271.49.2018 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

Wykonawca przedmiot niniejszej umowy będzie realizował w okresie: **od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2019 r.** (za wyjątkiem czynności przygotowawczych – dostawa worków i ustalenie oraz kolportaż harmonogramu).

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres wykonania umowy na kwotę nie niższą niż 100.000,00 złotych. Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa tarci ważność, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu nowy dokument ubezpieczenia.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń niezbędne Wykonawcy do realizacji niniejszej umowy, tracą ważność w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostosować sposób wykonania zamówienia do warunków funkcjonowania Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wykaz zawierający marki i numery rejestracyjne pojazdów, które będą wykorzystywane przy wykonywaniu usługi stanowiący załącznik nr 4 do umowy; wykaz musi zawierać pojazdy o parametrach użytkowych zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 6 do SIWZ stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy do postępowania RGN.271.49.2018.
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) kierowanie pojazdem przystosowanym do transportu odpadów;
  - b) załadunek odpadów odbieranych z terenów nieruchomości zamieszkałych;
  - c) nadzorowanie odbioru odpadów,
  - d) utrzymywanie kontaktów z Zamawiającym w sprawie wykonania usługi,
  - e) przeprowadzanie czynności kontrolnych dotyczących prawidłowości prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów przez mieszkańców Łęknicy.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych



osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
10. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
11. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić pierwszy odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości w terminie do 4 stycznia 2019 r.
12. (Opcja w zależności od treści oferty) Wykonawca, który przeprowadzi w terminie do 28.02.2019 r. akcję edukacyjną na terenie Gminy Łęknica, której zakres opisany jest w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

#### § 4

##### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Współpraca z Wykonawcą przy tworzeniu harmonogramu odbierania odpadów, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy) i jego akceptacja w terminie 3 dni od jego otrzymania;
- 2) Udostępnianie Wykonawcy w terminie 3 dni od podpisania umowy wykazu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
- 3) Udostępnianie Wykonawcy w terminie 3 dni od podpisania umowy zestawienia nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych;
- 4) Przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych;
- 5) Wskazanie w terminie 3 dni od podpisania umowy miejsca ustawienia ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych;
- 6) Wskazanie w terminie 3 dni od podpisania umowy miejsc ustawienia pojemników typu „dzwon” na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy;
- 7) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

#### § 5

##### Rozliczenia i płatności

1. Za wykonaną usługę Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie w formie ryczałtowej, które nie podlega żadnym zmianom w okresie obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wywozu odpadów wyniesie za cały okres umowy: .....zł słownie:..... złotych  
w tym: wynagrodzenie netto ..... PLN i podatek VAT ..... PLN.  
Wynagrodzenie miesięczne wynosi: ..... zł brutto, w tym: wynagrodzenie netto ..... PLN i podatek VAT ..... PLN.
3. Ustala się sposób zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie miesięcznych faktur wystawianych przez Wykonawcę. Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu miesiąca, w którym wykonano usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi nastąpi w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury.
5. Należność regulowana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na fakturach.
6. Za datę zapłaty uważa się obciążenie rachunku Zamawiającego.
7. W razie zwłoki w zapłacie należności, Wykonawcy przysługiwac będą odsetki w wysokości określonej odrębnymi przepisami.
8. Za prawidłowo złożoną fakturę będzie uznana faktura złożona wraz z dokumentacją określającą ilości poszczególnych frakcji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości i z ogólnodostępnych punktów oraz sposób i miejsce zagospodarowania każdej z odebranych frakcji odpadów.

## § 6

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto umowy, w formie ....., co stanowi równowartość kwoty ..... PLN, słownie ..... złotych. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Jednym z warunków uznania zamówienia za należyte wykonane jest złożenie przez Wykonawcę dokumentacji określającej ilości zebranych odpadów oraz sposób i miejsce ich zagospodarowania.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

## § 7

### Kary umowne

1. Strony ustalają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne:
  - a) za realizację usługi niezgodnie z harmonogramem Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 100 zł, za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do

- odebrania odpadów w stosunku do terminu wykonania usługi ustalonego w harmonogramie – liczona dla każdej nieruchomości odrębnie;
- b) za nieusuwanie zanieczyszczeń powstałych w wyniku wykonania usługi Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 50 zł za każde nieuprzątnięte miejsce odbioru odpadów;
  - c) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 7 czynności Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie;
  - d) za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę szczegółowego monitoringu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych u źródła obejmującego wszystkie nieruchomości deklarujące selektywną zbiórkę odpadów na obszarze całej Gminy Łęknica (jeden raz w każdym kwartale), Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie;
  - e) za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 5 % wartości brutto łącznego (za 12 miesięcy) wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 umowy.
  - f) za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, Wykonawcy przysługuje kara umowna od Zamawiającego w wysokości 5 % łącznego (za 12 miesięcy) wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez zapłaty kary umownej wskazanej w ust. 1 litera d oraz w ust. 3 niniejszego paragrafu.
  3. Za wypowiedzenie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadkach innych niż wskazane w ust. 1 (bez zaistnienia przyczyn, za które odpowiada druga strona), strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznego (za 12 miesięcy) wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy z zastrzeżeniem ust. 2.
  4. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 8

### Podwykonawcy

1. Wykonawca przedmiot umowy wykona: siłami własnymi/przy pomocy podwykonawców (opcja).
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonywania powierzonego mu zamówienia.
3. Podwykonawcy mogą realizować część zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami na warunkach dotyczących odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, odpowiadających warunkom określonym niniejszą umową.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia, także ze tę część, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania zadania przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą, a Zamawiający w terminie 14 dni podejmie decyzję w sprawie zgody na zawarcie tejże umowy.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą, pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury.
9. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający zatrzyma z bieżącej należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych w Gminie Łęknica, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. Strony mają prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie takie nie skutkuje zastosowaniem kar umownych. Wypowiedzenie jest skuteczne na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym upływa okres wypowiedzenia.

## **§ 10**

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonywania przez Wykonawcę umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem ewidencji odpadów.

## **§ 11**

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego postanowienia jest nieważna.
2. Zmiana wynagrodzenia umownego nastąpi, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w zakresie objętym zamówieniem. W takim przypadku do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w aktualnie obowiązującej wysokości. Zmiana ta zostanie wprowadzona aneksem do niniejszej umowy.
3. Dopuszcza się wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z uzasadnionym i udokumentowanym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia umownego.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw, w tym wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
7. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
9. Umowa wchodzi w życie ona w życie z dniem jej podpisania.

## **§ 12**

Integralną częścią umowy jest:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Oferta Wykonawcy do postępowania – załącznik nr 2
3. Harmonogram odbierania odpadów – załącznik nr 3
4. Wykaz pojazdów – załącznik nr 4
5. Kopia polisy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym zamówieniem.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w gminie Łęknica, zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych, dostawa worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Łęknica (Załącznik 10 do SIWZ), obsługa ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów komunalnych oraz ustawienie pojemników na odpady zbierane selektywnie typu „dzwon” lub równoważnych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru każdej ilości odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wytworzonych na terenie gminy Łęknica, oraz z ogólnodostępnych pojemników opisanych w niniejszym SzOPZ.
3. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:
  - 1) **Zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywane będą do regionalnej instalacji – Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie - Marszów 50A, 68-200 Żary. Wykonawca nie ponosi kosztów przyjęcia (zagospodarowania) tych odpadów przez Zakład Zagospodarowania Odpadów. Koszty zagospodarowania tych odpadów ponosi Zamawiający na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Zakładem Zagospodarowania Odpadów.** Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania ilości odpadów przekazanych do ZZO Sp. z o. o. (comiesięczne zestawienia ilościowe). W przypadku awarii instalacji wskazanej powyżej, Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do dostarczenia odpadów do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, w którym znajduje się Łęknica – zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami. W takim przypadku koszty przyjęcia odpadów ponosi Zamawiający.
  - 2) **Pozostałe selektywnie zebrane odpady komunalne, w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest przekazać na swój koszt do instalacji odzysku i unieszkodliwiania,** zgodnie z zasadą bliskości i hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zmianami). Zagospodarowanie tych odpadów (przyjęcie i przetworzenie) odbywa się na koszt Wykonawcy, a ewentualne przychody z tego tytułu stanowią przychód Wykonawcy.
4. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych przez Wykonawcę selektywnie od właścicieli nieruchomości:
  - d) papier, tektura (makulatura, karton);
  - e) szkło;
  - f) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
  - g) odpady ulegający biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
  - h) meble i odpady wielkogabarytowe.
5. **Minimalna częstotliwość odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości:**
  - a) **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – co tydzień w terminie od 1 kwietnia do 30 października oraz co 2 tygodnie w terminie od 1 listopada do 31 marca,**

- b) papier i tektura – co miesiąc;**
  - c) szkło – co miesiąc;**
  - d) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – co miesiąc,**
  - e) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - co tydzień w terminie od 1 kwietnia do 30 października oraz co 2 tygodnie w terminie od 1 listopada do 31 marca,**
  - f) meble i odpady wielkogabarytowe – 2 razy w roku.**
6. Wykonawca odbierać będzie i zagospodarowywać odpady komunalne zbierane w pojemnikach zlokalizowanych w miejscach publicznych gminy Łęknica w postaci zestawów po 3 pojemniki typu „dzwon” lub innego typu, o pojemności co najmniej 1,5 m<sup>3</sup> każdy, przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru, szkła oraz tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych. Przewiduje się ustawienie od 12 do 20 zestawów. Pojemniki będą ogólnodostępne. Zamawiający wskaże te miejsca w terminie do 24 grudnia 2018 r. Zamawiający odda do dyspozycji Wykonawcy po 10 pojemników na szkło (typu „dzwon”) i 10 pojemników na tworzywa sztuczne (typu „dzwon”), które po wykonaniu umowy pozostają własnością Zamawiającego. Pozostałe pojemniki dostarczy Wykonawca (pojemniki te w trakcie wykonywania umowy i po jej wykonaniu pozostają własnością Wykonawcy). Zastrzega się możliwość zmiany ilości zestawów w zakresie od 12 do 20, bez konieczności zmiany umowy i bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca może w miejsce pojemników stanowiących pojemniki Zamawiającego ustawić własne pojemniki innego typu o pojemności co najmniej 1,5 m<sup>3</sup> każdy. Pojemniki powinny być oznakowane w taki sam sposób jak worki – zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica. Wykonawca ustawi pojemniki nie później niż 2 stycznia 2019 r.
7. Wykonawca ustawi od 15 do 25 zestawów pojemników typu „dzwon” lub pojemników innego typu o pojemności co najmniej 1,5 m<sup>3</sup> każdy (zgodnych z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica) do selektywnej zbiórki odpadów (po jednym pojemniku na papier i tekturę, szkło oraz tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe) na terenie wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości wielolokalowych. Zamawiający wskaże te miejsca w terminie do 24 grudnia 2018 r. W takim przypadku Wykonawca nie będzie zobowiązany do dostarczania do tych nieruchomości worków na selektywną zbiórkę papieru, tworzyw sztucznych i szkła. Zastrzega się możliwość zmiany ilości zestawów w zakresie od 15 do 25, bez konieczności zmiany umowy i bez dodatkowego wynagrodzenia. Pojemniki powinny być oznakowane w taki sam sposób jak worki – zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica. Wykonawca ustawi pojemniki nie później niż 2 stycznia 2019 r.
8. Wykonawca zapewni na swój koszt odbiór i zagospodarowanie odpadów z pojemników, o których mowa w pkt 6 i 7, przy czym częstotliwość odbioru musi być tak ustalona, aby wywóz odbywał się nie rzadziej niż raz na miesiąc i jednocześnie, aby nie dopuścić do przepełnienia się tych pojemników. Wykonawca własnym staraniem dokonywać będzie monitoringu poziomu zapełnienia pojemników.
9. Wykonawca 1 raz w każdym półroczu (w kwietniu i październiku), w terminie określonym w harmonogramie uzgodnionym z Zamawiającym, odbierze meble i inne odpady wielkogabarytowe bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych i zagospodaruje na własny koszt te odpady.

**10.** Usługa będzie świadczona zgodnie z przyjętym harmonogramem wywozu odpadów uwzględniającym minimalne wymagania częstotliwości określone w niniejszym SzOPZ. Szczegółowy harmonogram wywozu odpadów zostanie ustalony z Wykonawcą, z którym zostanie podpisana umowa (na podstawie jego propozycji). Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram do uzgodnienia w terminie do 7 dni od podpisania umowy. Harmonogram nie może przewidywać odbioru odpadów w godzinach nocnych (między godz. 22:00 a 5:00).

**11. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:**

- 1) Przedsiębiorca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do:
  - a) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń powstających w wyniku załadunki i transportu odpadów komunalnych;
  - b) organizowania odbioru i transportu odpadów komunalnych w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego i środowisku, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
  - c) odbierania odpadów selektywnie zbieranych, w sposób uniemożliwiający mieszanie się poszczególnych frakcji odpadów.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając standardy sanitarne określone w:
  - a) Ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.),
  - b) Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zmianami);
  - c) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

**12. Inne wymagania i warunki w zakresie wykonania usługi:**

- 1) Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza środki techniczne odpowiednie do zakresu zamówienia. Wykonawca przedmiotową usługę świadczyć będzie zgodnie z przepisami o ruchu drogowym, wymogami ochrony sanitarnej, przepisami z zakresu prawa ochrony środowiska oraz przepisami BHP.
- 2) Wykonawca zapewnia na swój koszt worki do selektywnej zbiórki papieru, szkła i tworzyw sztucznych (zgodnie z pkt 4) dla każdego lokalu (nieruchomości w przypadku braku lokalu), w którym odpady zbierane są selektywnie – w ilości niezbędnej do zbierania wytworzonych odpadów (na bieżąco według potrzeb danej nieruchomości – wymiana worków za worki).
- 3) Wykonawca dodatkowo dostarczy jednorazowo do 31 grudnia 2018 r. do Miejskiego Zakładu Komunalnego w Łęknicy, ul. Nad Nysą 1, worki do selektywnej zbiórki odpadów w ilości po 200 szt. dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie.
- 4) Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zapewnia Wykonawca przy każdym odbiorze odpadów, zgodnie z częstotliwością określoną w niniejszym SzOPZ. Worki na wymianę dostarczane będą bezpośrednio mieszkańcom gminy na zasadzie „worków za worki” (Wykonawca pozostawia tyle worków, ile odebrał). Worki do pierwszej selektywnej zbiórki Wykonawca dostarczy bezpośrednio do nieruchomości wraz z harmonogramem w terminie do 31 grudnia 2018 r. – zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym przez Zamawiającego (zestawieniem nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych).



- 5) Pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów, zapewnia właściciel nieruchomości. W przypadku gdy właściciel nieruchomości będzie zainteresowany udostępnieniem pojemnika do gromadzenia odpadów przez Wykonawcę, Wykonawca będzie zobowiązany do wydzierżawienia właścicielowi takiego pojemnika za odrębnym wynagrodzeniem.
- 6) Dopuszcza się ustawienie przez Wykonawcę pojemników na terenie nieruchomości zamiast dostarczania do nich worków. Ustawienie pojemników zamiast dostawy worków wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego wykazu takich nieruchomości i wielkości pojemników. W takim przypadku pojemniki powinny być oznakowane w taki sam sposób jak worki – zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica. W takim przypadku Wykonawca nie będzie zobowiązany do dostarczania worków na selektywną zbiórkę odpadów do nieruchomości, na których ustawione zostaną pojemniki. Po wykonaniu umowy pojemniki pozostają własnością Wykonawcy.
- 7) Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaze Wykonawcy adresy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Wzrost ilości nieruchomości zamieszkałych w stosunku do wskazanej w SzOPZ, nie będzie powodował konieczności zmiany umowy i nie powoduje wzrostu ceny za wykonanie zamówienia.
- 8) Zamawiający, niezwłocznie po podpisaniu umowy, przekaze Wykonawcy adresy nieruchomości, na których odpady zbierane są w sposób selektywny – w celu określenia miejsc dostarczenia worków (zestawienie nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne zbieranie odpadów komunalnych). Jakiegokolwiek zmiany w ilości nieruchomości, na których odpady zbierane są w sposób selektywny nie stanowią podstawy do zmiany wielkości wynagrodzenia dla Wykonawcy.
- 9) Zamawiający na bieżąco będzie informował Wykonawcę o zmianach w zestawieniu nieruchomości, na których deklarowane jest selektywne i nieselektywne zbieranie odpadów komunalnych.
- 10) **Pojazdy Wykonawcy, w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych na rzecz Zamawiającego, nie mogą jednocześnie odbierać zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.**
- 11) **Nie dopuszcza się jednoczesnego odbioru przez Wykonawcę w jednym transporcie zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Łęknica z odpadami odebranymi z innych gmin (pozostałe frakcje mogą być przewożone w jednym transporcie pod warunkiem odrębnego ewidencjonowania frakcji odpadów odbieranych z terenu Gminy Łęknica).**
- 12) Wykonawca, musi dysponować specjalistycznymi, sprawnymi technicznie środkami transportu zdolnymi do odbioru i transportu poszczególnych rodzajów odpadów oraz bazą magazynowo - transportową - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122).
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zmianami),
  - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2016 r. poz. 250 ze zm.)

- c) Uchwały nr XXI.115.2016 rady Miejskiej w Łęknicy z dnia 1 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica.
- 14) **Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:**
- a) **kierowanie pojazdem przystosowanym do transportu odpadów;**
  - b) **załadunek odpadów odbieranych z terenów nieruchomości zamieszkałych;**
  - c) **nadzorowanie odbioru odpadów,**
  - d) **utrzymywanie kontaktów z Zamawiającym w sprawie wykonania usługi,**
  - e) **przeprowadzanie czynności kontrolnych dotyczących prawidłowości prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów przez mieszkańców Łęknicy.**
- 15) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) **żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,**
  - b) **żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,**
  - c) **przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.**
- 16) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- c) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;**
  - d) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;**
- 17) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 14 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez

Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

- 18) W przypadku zgłoszeń reklamacyjnych dotyczących braku odbioru odpadów zmieszanych w terminie określonym w harmonogramie z danego punktu adresowego, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w kolejnym dniu przypadającym po dniu uznania przez Wykonawcę reklamacji za zasadną. Wykonawca ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w terminie zadeklarowanym w ofercie (nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia reklamacji przez pracownika Zamawiającego koordynującego zadanie). Zgłoszenie reklamacji nastąpi w formie telefonicznej lub drogą elektroniczną (e-mail). Potwierdzenie uznania reklamacji nastąpi w formie elektronicznej (e-mail). Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzania otrzymanej korespondencji elektronicznej w sprawach reklamacji.
- 19) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem zamówienia, chyba że szkody powstały z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy lub brak jest winy po stronie Wykonawcy.
- 20) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach bądź w workach odpowiadającym wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Łęknica, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom regulaminu.
- 21) Po opróżnieniu pojemnika z odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemnika w miejsce, z którego został wzięty.
- 22) Wykonawca jest obowiązany każdorazowo w przypadku nieopróżnienia pojemników, ze względu na nieprawidłowo prowadzoną segregację (np. gruz, odpady remontowo-budowlane, niebezpieczne), przekazać Zamawiającemu niezwłocznie informację o braku opróżnienia pojemnika ze względu na umieszczenie odpadów niebędących odpadami komunalnymi.

### **13. Szczegółowe dane charakteryzujące przedmiot zamówienia:**

- 1) Odpady odbierane będą od mieszkańców (z nieruchomości zamieszkałych) gminy Łęknica obejmującej miasto Łęknica.
- 2) Ilość wszystkich odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości oraz zebranych z pojemników ogólnodostępnych typu „dzwon” na terenie Gminy Łęknica od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. wynosi około:
  - a) odpady zmieszane 200301 – 760,6 Mg,
  - b) opakowania z papieru i tektury 150101 – 21,62 Mg
  - c) opakowania z tworzywa sztucznego 150102 – 53,830 Mg
  - d) opakowania ze szkła 150107 – 46,66 Mg
  - e) odpady wielkogabarytowe – 57,12 Mg.
- 3) Liczba mieszkańców Łęknicy zameldowanych na pobyt stały wynosi 2439, zameldowanych na pobyt czasowy powyżej 3 miesięcy - 106,

- 4) Należy założyć, że w związku z funkcjonowaniem targowiska miejskiego, w Łęknicy przebywa około 300 osób, które nie dopełniają stale obowiązku meldunkowego, a które przebywają na terenie Łęknicy w celu prowadzenia działalności gospodarczej.
- 5) Liczba osób zamieszkujących na terenie Łęknicy według złożonych deklaracji dotyczących opłaty za zagospodarowanie odpadów: 2372, z czego: 36% w zabudowie jednorodzinnej do 2 lokali, 18% w zabudowie wielorodzinnej od 3 do 7 lokali oraz 46% w zabudowie wielorodzinnej powyżej 7 lokali – dane przybliżone.
- 6) Liczba nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy wynosi 307, z czego 229 w zabudowie jednorodzinnej do 2 lokali (292 lokali), 44 w zabudowie wielorodzinnej od 3 do 7 lokali (176 lokali) oraz 34 w zabudowie wielorodzinnej powyżej 7 lokali (425 lokali) – dane przybliżone.
- 7) Odsetek osób, które zadeklarowały selektywną zbiórkę odpadów komunalnych wynosi około 72%.
- 8) Zabudowa zlokalizowana jest na 25 ulicach i placach o łącznej długości około 15 km.
- 9) Wykaz ulic i adresów dostępny jest na stronie <http://mleknica.e-mapa.net/>.
- 10) Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:
  - a) materiał – folia polietylenowa LDPE;
  - b) pojemność – co najmniej 60 l;
  - c) kolor: dla papieru i tektury - kolor niebieski oraz oznaczenie napisem „Papier”; dla szkła - kolor zielony oraz oznaczenie napisem „Szkło”; dla tworzywa tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych - kolor żółty oraz oznaczenie napisem „Metale i tworzywa sztuczne”; dla odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - kolor brązowy oraz oznaczenie napisem „Bio”;
  - d) grubość – co najmniej 60 mikronów dla szkła, co najmniej 30 mikronów dla pozostałych frakcji.

#### **14. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:**

- 1) Wykonawca, zapewni Zamawiającemu stały dostęp do danych (zapisów) z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz o miejscach załadunku i wyładunku odpadów. W tym celu Wykonawca wyposaży Zamawiającego w licencjonowane oprogramowanie lub zapewni w inny sposób dostęp (wersja webowa) umożliwiający identyfikację ruchu pojazdu, postoju, załadunku, rozładunku pojazdu. Oprogramowanie zapewni prezentację bieżących jak i archiwalnych danych za dowolny, wybrany przez Zamawiającego okres.
- 2) Wykonawca, zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań, zgodnie z wytycznymi art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji i udostępniania jej wraz z fakturą - określającej ilości poszczególnych frakcji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości i z ogólnodostępnych punktów zbiórki odpadów selektywne zebranych oraz sposób i miejsce zagospodarowania każdej z odebranych frakcji odpadów.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego monitoringu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych u źródła obejmującego wszystkie nieruchomości deklarujące selektywną zbiórkę odpadów na obszarze całej Gminy Łęknica. Wykonawca przeprowadzi kontrole wszystkich nieruchomości, na których zadeklarowana jest selektywna zbiórka odpadów 4

razy w trakcie wykonania zamówienia (jeden raz w każdym kwartale). O planowanych kontrolach Wykonawca powiadomi Zamawiającego na 7 dni przed ich planowanym przeprowadzeniem, w celu umożliwienia Zamawiającemu uczestniczenia w czynnościach kontrolnych jako obserwatora.

- 5) Z przeprowadzonych kontroli, o których mowa w ppkt. 4, Wykonawca w przeciągu 14 dni od zakończenia czynności kontrolnych przedłoży Zamawiającemu protokół z przeprowadzonej kontroli zawierający datę kontroli, oznaczenie nieruchomości, na której przeprowadzono kontrolę, wnioski z kontroli (wskazanie ewentualnych uchybień w zbiórce odpadów), dokumentację fotograficzną dokumentującą ustalenia kontroli umożliwiającą w sposób jednoznaczny określenie nieprawidłowości, dotyczącą nieruchomości, w których stwierdzono nieprawidłowości.
- 6) Poza kontrolami wskazanymi w ppkt. 4, Wykonawca jest zobowiązany do rejestrowania każdego stwierdzonego przypadku niedopełnienia zobowiązania przez właściciela nieruchomości deklarującego selektywne zbierania odpadów komunalnych i powiadomienia o tym Zamawiającego. Wykonawca, do powiadomień o takich przypadkach zobowiązany jest dołączyć (przesłać w formie elektronicznej) protokół zgodny z wymaganiami określonymi jak w ppkt 5.
- 7) Za równoznaczne z niedopełnieniem przez właściciela nieruchomości deklarowanego selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje się umieszczenie w worku lub pojemniku przeznaczonym do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych a także w pojemniku przeznaczonym na odpady zmieszane innych odpadów, niż te na które jest on przeznaczony – zwłaszcza przeterminowanych leków, chemikaliów, zużytych opon, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli, odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
- 8) Za równoznaczne z niedopełnieniem przez właściciela nieruchomości deklarowanego selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje się umieszczenie w worku lub pojemniku przeznaczonym do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych również:
  - a) w pojemniku lub worku przeznaczonym na papier - opakowań z jakąkolwiek zawartością, lakierowanego, woskowego lub foliowanego papieru, zatłuszczonego papieru (np. po maśle), zdjęć, kartonów po mleku i napojach, pieluch jednorazowych;
  - b) w pojemniku lub worku przeznaczonym na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal - opakowań po medykamentach, opakowań i butelek po olejach i smarach przemysłowych, opakowań z zawartością, pojemników po farbach i lakierach, opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych, styropianu, puszek po farbach i lakierach;
  - c) w pojemniku lub worku przeznaczonym na szkło - szkła płaskiego (szyby okienne i samochodowe), szkła zbrojonego, luster, szklanek, kieliszków, szkła kryształowego, naczyń żaroodpornych, ceramiki (fajans, porcelana, naczynia typu arco, doniczki, miski, talerze), żarówek, świetlówek, kineskopów, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych;
- 9) Za równoznaczne z niedopełnieniem przez właściciela nieruchomości deklarowanego selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje się umieszczenie w pojemniku przeznaczonym na odpady zmieszane – papieru gazetowego, zeszytów, książek, opakowań z tworzyw sztucznych, metalu, opakowań ze szkła, opakowań wielomateriałowych.

## 15. Inne obowiązki Wykonawcy:

**Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie przeprowadzenie akcji edukacyjnej na terenie Gminy Łęknica zobowiązany będzie do:**

- a) Przygotowania według projektu graficznego zaakceptowanego przez Zamawiającego i przekazania Zamawiającemu kolorowanek dla dzieci o tematyce związanej z gospodarką odpadami, w ilości 300 szt. o następujących parametrach:
- kształtują wrażliwość ekologiczną,
  - przedstawiają podstawowe wiadomości o ekosystemach, obiektach i zjawiskach przyrodniczych znajdujących się w najbliższych środowiskach,
  - tłumaczą znaczenie czystego powietrza dla zdrowia roślin, zwierząt i ludzi,
  - kształtują poczucie odpowiedzialności za wszelkie lokalne zmiany w środowisku spowodowane przez człowieka,
  - przedstawiają problem opakowań,
  - uczą świadomego wyboru w kwestiach korzystania ze środowiska i przyzwyczajania do oszczędzania bogactw ziemi,
  - wyrabiają przekonanie, że surowce naturalne trzeba oszczędzać i zbierać surowce wtórne,
  - tłumaczą znaczenie energii słonecznej i jej wpływu na rozwój roślin, znaczenie energii elektrycznej w życiu człowieka i uczą sposobów jej oszczędzania w codziennym życiu,
  - przyzwyczajają do ładu i porządku swoim najbliższym otoczeniu,
  - zapoznają z podstawowymi zasadami ochrony środowiska,
  - rozwijają wrażliwość estetyczną,
  - składają się z co najmniej 10 kartek (20 stron) i mają format co najmniej B5.
- b) Przeprowadzenie akcji informacyjnej dla mieszkańców Łęknicy, w tym:
- spotkania informacyjnego dla mieszkańców, którego tematem będą zasady funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Gminie Łęknica oraz zasady prawidłowej gospodarki odpadami na nieruchomościach zamieszkałych; Wykonawca na swój koszt zapewnia salę z miejscami siedzącymi dla co najmniej 100 osób,
  - wykonanie i przekazanie Zamawiającemu 20 plakatów w formacie B2 oraz wersji elektronicznej, zawierających informacje o zasadach prawidłowej gospodarki odpadami na nieruchomościach zamieszkałych w gminie Łęknica z uwzględnieniem zasad tej gospodarki wynikających z miejscowego prawa.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łęknica stanowi odrębny dokument (plik).