

ZARZĄDZENIE NR 220.2021
BURMISTRZA ŁĘKNICY

z dnia 16 marca 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania
i upowszechniania kultury fizycznej w 2021 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 12 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XXIII.141.2020 z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Łęknica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: działania sportowe i edukacyjno - profilaktyczne na obiektach sportowych pod tytułem: **Animator sportu dzieci i młodzieży.**

§ 2. 1. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Informację o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez umieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łęknicy,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego <http://www.facebook.com/LeknicaCzyliMuzakow>.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Łęknicy

Piotr Kuliniak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 220.2021
Burmistrza Łęknicy
z dnia 16 marca 2021 r.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Łęknicy ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2021 roku

Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

1. Rodzaj zadania

Nazwa zadania:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: działania sportowe i edukacyjno-profilaktyczne na obiektach sportowych pt. **Animator sportu dzieci i młodzieży**

Cel zadania:

Realizowanie treningów przez Animatora dla grup młodszych: zawodników klasy okręgowej i ligi juniorów z gminy Łęknica, nabywanie umiejętności zdrowej, sportowej rywalizacji. Zajęcia sportowe w piłce nożnej mają na celu ograniczenie podejmowania zachowań ryzykownych, w szczególności przez:

- a) zdobycie umiejętności sportowych w piłce nożnej,
- b) promocję czynnego sposobu spędzania czasu,
- c) pokonywanie słabości i kompleksów,
- d) alternatywne możliwości wyładowania swoich emocji bez stosowania przemocy,
- e) promocję wzorców trzeźwości.

Beneficjenci:

Dzieci i młodzież z terenu gminy Łęknica w szczególności z rodzin dysfunkcyjnych.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Maksymalna wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi: **20.000 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)

3. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
2. O przyznanie finansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą ubiegać się organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako oferenci), prowadzące działalność statutową w dziedzinie sportu, udokumentowaną doświadczeniem w realizacji zadań w zakresie upowszechniania sportu;
3. Warunkiem ubiegania się o finansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów

jest złożenie formularza ofertowego, zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) – wymagane jest, aby w złożonych ofertach wszystkie pozycje formularza zostały prawidłowo wypełnione zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych rubrykach (w przypadku, gdy dana pozycja oferty nie odnosi się do podmiotu lub projektu należy wpisać „nie dotyczy”);

4. Do formularza należy dołączyć program zajęć realizowanych przez Animatora, zawierający program profilaktyczny;
5. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrzeniu pod względem merytorycznym;
6. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dotacji, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego finansowania;
7. Burmistrz Łęknicy zastrzega sobie możliwość rozdysponowania powyższej kwoty na więcej niż jedną z ofert.

4. Termin realizacji zadania:

Realizacja zadania przewidziana jest od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.

5. Warunki realizacji zadania

- 1) Realizatorami zadania tj. Animatorami mogą być wytypowane przez oferenta osoby, posiadające niezbędne doświadczenie w działalności sportowej oraz licencje trenerskie PZPN, wykazane stosownymi dokumentami potwierdzającymi posiadanie w/w uprawnień i doświadczenia.
- 2) Oferent zobowiązany będzie do wykazania zatrudnienia Animatorów oraz do przedstawienia programu prowadzenia zajęć przez Animatora. W programie prowadzenia zajęć należy ująć program profilaktyczny, mający na celu rozwijanie zainteresowań z wyraźnym określeniem norm zachowania w różnych sytuacjach takich jak: postawa wobec używek, rozwiązywania konfliktów, eliminowanie przemocy.
- 3) Przyjmuje się, że liczebność grup zajęciowych wynosi *maksymalnie 24 osoby*.
- 4) Częstotliwość zajęć nie powinna być mniejsza niż 2 x w tygodniu, a objętość jednej jednostki treningowej powinna wynosić 90 minut.
- 5) Realizacja zadania polegać będzie na prowadzeniu przez Animatora zajęć treningowych piłki nożnej dla dzieci i młodzieży wraz z realizacją programu profilaktycznego.
- 6) Uczestnikami treningów powinny być dzieci i młodzież z Gminy Łęknica, w szczególności z rodzin dysfunkcyjnych, ze środowisk zagrożonych zjawiskami patologicznymi.

6. Termin i miejsce składania ofert

- 1) Formularze ofertowe wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie:
do dnia 6 kwietnia 2021 r. do godz. 14:30 w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łęknicy
ul. Żurawska 1, 68-208 Łęknica.
- 2) Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
- 3) Oferty należy składać wyłącznie na obowiązujących drukach, które stanowią załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r. poz. 2057). Wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- 4) Oferty przesłane na drukach innych niż wskazane w pkt 3) niniejszego ogłoszenia zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- 5) Organizacje uczestniczące w konkursie zobowiązane są do podania adresu mailowego oraz numeru telefonu do osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty w celu skutecznego poinformowania o stwierdzonych brakach lub uchybieniach i oczywistych omyłkach.

Wymagana dokumentacja:

- 1) Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z kopią odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
- 2) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
- 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.
- 4) Oferent zobowiązany jest w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji, przesłać w formie elektronicznej lub papierowej oświadczenie o przyjęciu, bądź nieprzyjęciu dotacji wraz z podaniem terminu przesłania dokumentów niezbędnych do przygotowania projektu umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego, w tym:
 - zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania, stanowiące załączniki do umowy,
 - potwierdzenie aktualności danych oferenta zawartych w ofercie niezbędnych do przygotowania umowy.

7. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej zgodnie z kryteriami wskazanymi w Karcie oferty, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Oceny merytorycznej dokona komisja konkursowa do opiniowania ofert.
3. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje co do wyboru ofert Burmistrzowi Łęknicy.
4. Wyboru ofert dokonuje się niezwłocznie, a wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łęknicy,
 - 3) na stronie internetowej <http://www.facebook.com/LeknicaCzyliMuzakow>

Przy wyborze ofert Komisja Konkursowa kierować się będzie następującymi kryteriami i

punktacja:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione (posiadane zasoby) - ocena w skali 0-7 pkt,
- 2) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i programu - ocena w skali 0-7 pkt,
- 3) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których podmioty uprawnione będą realizować zadanie publiczne (kompleksowy charakter, trafność form metod służących osiągnięciu celu, konkretność i adekwatność programu w odniesieniu do adresatów zadania, kwalifikacje personelu) - ocena w skali 0-7 pkt,
- 4) zakres programu profilaktycznego (kompetencje osób, regulamin zajęć poprzez zakaz stosowania używek, przeklinania, reguły fair play) - ocena w skali 0-7 pkt,
- 5) dotychczasową współpracę, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – ocena 0-7 pkt,
- 6) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków - ocena w skali 0-7 pkt.

8. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Łęknica w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom uprawnionym:

Kwota dotacji w 2019 roku – 14.000 zł

Kwota dotacji w 2020 roku – 20.000 zł

9. Informacje dodatkowe

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu dostępne są w Urzędzie Miejskim w Łęknicy ul. Żurawska 1, pok. 14.

Osoby uprawnione do kontaktów z organizacjami: Pani Anna Sztrajbel – tel. (68) 3624706
Referat Finansowy, a.sztrajbel@umleknica.pl

KARTA OCENY WYMOGÓW FORMALNYCH

Adnotacje urzędowe	
1. Data złożenia oferty	
2. Nazwa zadania publicznego wskazana w ogłoszeniu	
3. Nazwa i adres oferenta	

PRAWIDŁOWOŚĆ OFERTY POD WZGLĘDEM FORMALNYM	TAK/NIE
1. Oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym	
2. Oferent jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	
3. Oferta złożona na druku zgodnym z ogłoszeniem	
4. W oświadczeniu znajdującym się na końcu formularza ofertowego dokonane zostały skreślenia umożliwiające jednoznaczne odczytanie deklaracji oferenta	
5. Oferta i oświadczenie oferenta podpisane zostały przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta zgodnie z aktualnym odpisem z KRS, innego rejestru lub ewidencji	
6. Do oferty załączone zostały wszystkie załączniki wskazane w ogłoszeniu konkursowym jako obowiązkowe	

Uwagi dotyczące oceny formalnej
Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej / oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej (niepotrzebne skreślić)*