

**UCHWAŁA NR XVII/86/2008**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŁĘKNICY**  
**z dnia 31 marca 2008**

W sprawie uchwalenia nowego statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęknicy

Na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym  
(Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 ze zm.)

**§ 1**

uchwała się nowy statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęknicy w następującym brzmieniu:

**Statut**  
**Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Łęknicy**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**1**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęknicy zwany dalej „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Łęknica, utworzoną

na podstawie uchwały Nr IX/40/90 Miejskiej Rady Narodowej w Łęknicy z dnia 22 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęknicy.

## 2

Ośrodek działa na podstawie prawa, a w szczególności w oparciu o przepisy:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 249 poz. 2104 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (dz. U. z 2005 r., Nr 86 poz. 732 ze zm.)
- 6) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r., Nr 70 poz. 473 ze zm.);
- 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (dz. U. z 2005 r. Nr 179 poz. 1485 ze zm.)
- 8) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2003 r. Nr 122 poz. 1143 ze zm.);
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 210 poz. 2135 ze zm.);
- 10) niniejszego statutu.

## 3

3.1. Siedziba Ośrodka mieści się w Łęknicy przy ul. Żurawskiej 1.

3.2. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Łęknica.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania**

#### **4**

Celem Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia się oraz integracji ze środowiskiem;
- 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej.

#### **5**

- 5.1. Ośrodek wykonuje zadania własne i zlecane w zakresie pomocy społecznej oraz inne zadania zlecane Ośrodkowi realizowane w oparciu o przepisy szczególne.
- 5.2. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:
  - 5.2.1. tworzenie warunków organizacyjnych dla funkcjonowania pomocy społecznej;
  - 5.2.2. analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
  - 5.2.3. realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
  - 5.2.4. przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
  - 5.2.5. pracę socjalną świadczoną na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym;
  - 5.2.6. podejmowanie działań na rzecz aktywizacji osób długotrwale bezrobotnych;

- 5.2.7. podejmowanie działań dotyczących programów wsparcia dla niepełnosprawnych;
- 5.2.8. kierowanie wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami;
- 5.2.9. świadczenie pomocy w formie usług opiekuńczych osobom, które z różnych przyczyn wymagają pomocy innych osób;
- 5.2.10. przyznawanie świadczeń opieki zdrowotnej osobom jej pozbawionym;
- 5.2.11. realizacja innych zadań gminy na podstawie ustawy o pomocy społecznej oraz przepisów szczególnych.

## 6

Ośrodek wykonuje zadania związane z realizacją zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej. Do realizacji powyższych zadań utworzono w Ośrodku komórkę organizacyjną do spraw świadczeń rodzinnych.

## 7

Ośrodek opracowuje i realizuje lokalne programy z zakresu pomocy społecznej na rzecz ograniczania i rozwiązywania występujących problemów społecznych.

## 8

W wykonywaniu swoich zadań ośrodek współdziała z:

- 1) organami administracji rządowej i samorządowej;
- 2) zakładami opieki zdrowotnej;
- 3) instytucjami oraz organizacjami społecznymi i pozarządowymi;
- 4) osobami fizycznymi i prawnymi.

## **Rozdział III**

### **Zarządzenie i organizacja Ośrodka Pomocy Społecznej**

#### **9**

- 9.1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Łęknicy.
- 9.2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy.
- 9.3. Ośrodkiem kieruje Kierownik i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
- 9.4. Kierownika Ośrodka zatrudnia oraz zwalnia Burmistrz Łęknicy.
- 9.5. Na podstawie udzielonego przez Burmistrza upoważnienia Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne:
  - 9.5.1. w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy;
  - 9.5.2. w sprawach świadczeń rodzinnych oraz zaliczki alimentacyjnej;
  - 9.5.3. w sprawach przyznawania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 9.6. W razie nieobecności Kierownika Ośrodka decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy wydaje upoważniony przez Burmistrza, na wniosek Kierownika Ośrodka, pracownik Ośrodka.
- 9.7. Decyzje administracyjne w sprawach świadczeń rodzinnych oraz zaliczki alimentacyjnej wydaje poza Kierownikiem Ośrodka upoważniony przez Burmistrza, na wniosek Kierownika, pracownik Ośrodka.

#### **10**

Do wyłącznej kompetencji Kierownika Ośrodka należy:

- 1) sporządzanie planów finansowych;

- 2) ustalanie wewnętrznej struktury jednostki i regulaminu organizacyjnego Ośrodka z uwzględnieniem wykonania obowiązku wydzielenia komórki do spraw świadczeń rodzinnych;
- 3) wydawanie zarządzeń wewnętrznych;
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Ośrodka oraz wykonywanie innych czynności pracodawcy w stosunku do zatrudnionych w Ośrodku osób;
- 5) sporządzanie okresowych sprawozdań oraz przedstawianie potrzeb dotyczących działalności Ośrodka;
- 6) zlecanie i podpisywanie umów na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w ramach udzielonego pełnomocnictwa;
- 7) składanie Radzie Miejskiej corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej;
- 8) organizowanie systemu kontroli wewnętrznej zapewniającej celowość, rzetelność i legalność podejmowanych działań.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa**

#### **11**

- 11.1. Działalność Ośrodka jest finansowana z Budżetu Gminy Łęknicy, Budżetu Wojewody Lubuskiego i innych źródeł.
- 11.2. Podstawa gospodarki finansowej jest coroczny plan finansowy dla zadań ustalonych w zakresie zadań Ośrodka sporządzonych przez Kierownika i akceptowany przez Radę Miejską w ramach Budżetu Gminy.
- 11.3. Obsługę finansowo – księgową Ośrodka prowadzi Referat Finansowy Urzędu Miejskiego w Łęknicy na zasadach określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **12**

12.1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Łęknicy.

12.2. Zmiany w statucie dokonuje Rada Miejska w Łęknicy w trybie właściwym do jego uchwalenia.

12.3. Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

#### **§ 2**

Traci moc Uchwała Nr XVIII/89/2004 Rady Miejskiej z dnia 22 czerwca 2004 r. w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęknicy wraz z jej zmianami.

#### **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łęknicy.

#### **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

/-/ Andrzej Marszałek